

-2021-

FAALİYET RAPORU



TARSUS TİCARET BORSASI

2021 YILI FAALİYET RAPORU

2021 YILI FAALİYET RAPORU

**TÜCCAR, MİLLETİN EMEĞİ VE ÜRETİMİ KIYMETLENDİRMEK İÇİN
ELİNE VE ZEKÂSINA, EMNİYET EDİLEN VE
BU EMNİYETE LİYÂKAT GÖSTERMESİ GEREKEN ADAMDIR.
MUSTAFA KEMAL ATATÜRK**



2021 YILI

TARSUS TİCARET BORSASI

FAALİYET

RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

Başkan'ın Mesajı

Dünya ve Türkiye için önemli gelişmelere sahne olan bir yılı daha geride bıraktık.



Bugüne kadar olduğu gibi bundan sonrada yeni projeler üretmeye devam edecek, Tarsus'un kalkınma yolculuğuna destek vereceğiz.

Öncelikle 2022 yılının kentimize, ülkemize ve tüm dünyaya daha fazla sevgi, daha fazla barış ve refah getirmesini temenni ediyorum. Elbette 2021 içerisinde gerek sosyo- ekonomik gerek ticari anlamda sıkıntılı günler yaşadık ama, üretim iştahımızı, müreffeh günlere inancımızı hiç kaybetmedik.

“BİZ BİRLİKTE GÜÇLÜYÜZ.”

“BİZ Birlikte Güçlüyüz. Yeni yılda da huzura ve başarıya olan inancımızı tazeleyerek, beklentilerimize ulaşmak için toplumun tüm kesimleri ile el ele vererek, Tarsus'u hak ettiği noktaya taşımak için azimle çalışmaya devam edeceğiz. Birlikten kuvvet doğar ilkesini, kendine misyon edinmiş Borsamız, bu güne kadar olduğu gibi bundan sonrada yeni projeler üretmeye devam edecektir. Tarsus , kendisi için yol haritasını belirlemiş, her şeyden önemlisi fırsatları değerlendirebilmek adına tüm kamu ve özel sektör birlik ve beraberlik ruhu tesis edilmiştir.

2020 yılında olduğu gibi 2021 yılının da tüm dünyayı derinden sarsan Covid-19 pandemisinin gölgesinde geçti. Ekonomi başta olmak üzere, tüm yaşamsal alanlarda etkilerini derinden hissettiğimiz Covid-19 sürecinde, bizler de üretim ve istihdamda sürdürülebilirliği sağlamak adına faaliyetlerimizi devam

ettirdik. 2021 yılında da virüse karşı verilen mücadeleye destek vererek, hem de ek önlemler olarak üyelerimiz, çalışanlarımız ve ülkemize karşı olan sorumluluklarımızı yerine getirdik.

Tarsus Ticaret Borsası olarak, kendimize has risk yönetim yapımız, krizlere hazırlıklı

olmamız ve üyelerimizden gelen gücümüz ile bu zorlu süreçte Tarsus ve ülke ekonomimize sunduğumuz katkıyı devam ettirirken, üyelerimize ve çalışanlarımıza yönelik dijital altyapı alanlarında ihtiyaçlarını hızlı bir şekilde karşılamalarını sağlayacakları bir ekosistem yarattık

“Hedefimiz ÜRETİM, İHRACAT!”

Yaşadığı onca ekonomik, sosyal krize rağmen ayakta durmaya, bundan sonrasını da el ele vererek atlatacak, iş birliği ve dayanışma ile üretmeye, istihdama ve büyümeye devam edeceğiz. Yeni yılda önünü görmek isteyen iş dünyamızın en büyük arzusu; aşırı hareketlenmeyen ve sert Bu çerçevede başta hemşerilerimizin ve üyelerimizin yeni yılını kutlar, 2022 yılının öncelikle sağlık açısında daha güzel bir yıl olmasını daha fazla sevgi, daha fazla barış, huzur ve refah getirmesi temenni ederim.”

Sağlıklı günler dilerim.

dalgalanmaların yaşanmadığı bir döviz kurunun oluştuğunu görmektir.2022 yılında da aynı güç ve çalışma azmiyle yolumuza devam edeceğiz. Yaptığımız her işte, ortaya koyduğumuz her projede Tarsus’un ve ülkemizin gelişmesine katkı vermeyi, daha çok üretmeyi, daha çok istihdamı ve daha çok ihracatı

sağlamayı hedefledik. 2022 yılında da bütün enerjimizle yeni projeler üretmek, yürüttüğümüz projelerin katma değerini yükseltmek, güzel şehrimizi özlemine duyduğumuz zirvelere taşımak için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Murat KAYA

Yönetim Kurulu Başkanı

İmza



I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon



MİSYON

Türkiye Odalar Ve Borsalar Birliği İle Odalar Ve Borsalar Kanunu ve ilgili mevzuatları ile tanımlanan Borsacılık Anlayışı kapsamında Üyelerimizin Tarım ve Gıda Sektöründe Gelişen Dünyada Yer almasını sağlayacak, Serbest Piyasa Ticaretinin Gelişimine Katkı sağlayacak sanayi yapısını oluşturmak, Rekabet Gücünü arttırmak, Üyelerimize 5 yıldızlı hizmet sunmak, Borsaya Dahil Maddelerin Alım Satımı ile Oluşan Fiyatların Tespit, Tescil ve İlan edilmesi ile Ülkemizde Ticaret ve Ekonominin Büyümesine Katkıda bulunmak.

VİZYON

Tarsus'un 10 yıl içinde ; tarımsal ticarete merkez, tarımda ülkenin modern ve modeli, tarıma dayalı sanayide yatırım cenneti olmasına, sadece Türkiye değil, dünya ölçeğinde işaret edilen bir CAZİBE ve Marka Kent olmasına katkı sağlamaktır.

İLKELER

VİZYONUMUZA ULAŞIRKEN, YÖNETİCİLERİMİZLE, TÜM ÇALIŞANLARININ GÖREVLERİNİ YERİNE GETİRMEDE ESAS ALACAĞI TEMEL İLKELERİMİZ ŞUNLAR OLACAKTIR:

GÜVENİLİRLİK

ADALET

TARAFSIZLIK

ETKİNLİK (HIZ, ESNEKLİK VE VERİMLİLİK)

SAYDAMLIK

SORUMLULUK BİLİNCİ

ÇÖZÜM ODAKLILIK

YETKİNLİK

SÜREKLİ GELİŞİM

KURUM KAYNAKLARIMIZI ŞEFFAF, HESAP VEREBİLİR TASARRUFU DA ÖN PLANDA TUTACAK ŞEKİLDE DAVRANMAK

ŞAHİSLARA DEĞİL KURUMA HİZMETİ ESAS OLAMAK

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

a) Borsaya dahil maddelerin, borsada alım satımını tanzim ve tescil etmek.

b) Borsaya dahil maddelerin borsada oluşan her günlük fiyatlarını usulü dairesinde tespit ve ilân etmek.



c) Alıcı ve satıcının, teslim ve teslim alma ile ödeme bakımından yükümlülüklerini, muamelelerin tasfiye şartlarını, fiyatlar üzerinde etkili şartları ve ihtilaf doğduğunda ihtiyari tahkim usullerini gösteren ve Birliğin onayıyla yürürlüğe girecek genel düzenlemeler yapmak.

d) Yurt içi ve yurt dışı borsa ve piyasaları takip ederek fiyat haberleşmesi yapmak, elektronik ticaret ve internet

ağları konusunda üyelerine yol göstermek.

e) 51 inci maddedeki belgeleri düzenlemek ve onaylamak.

f) Borsaya dahil maddelerin tiplerini ve vasıflarını tespit etmek üzere laboratuvar ve teknik bürolar kurmak veya kurulmuşlara iştirak etmek.

g) Bölgeleri içindeki borsaya ilişkin örf, adet ve teamülleri tespit etmek, Bakanlığın onayına sunmak ve ilân etmek.

h) Borsa faaliyetlerine ait konularda ilgili resmî makamlara teklif, dilek ve başvurularda bulunmak; üyelerinin tamamı veya bir kesiminin menfaati olduğu takdirde bu üyeleri adına veya kendi adına dava açmak.

ı) Rekabeti bozucu etkileri olabilecek anlaşma, karar ve uyumlu eylem niteliğindeki uygulamaları izlemek ve tespiti halinde ilgili makamlara bildirmek.

j) Mevzuatla bakanlıklara veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarına verilen işlerin, bu Kanunda belirtilen kuruluş amaçları ve görev alanı çerçevesinde borsalara tevdi halinde bu işleri yürütmek.

k) Üyelerinin ihtiyacı olan belgeleri vermek ve bunlara ilişkin gerekli hizmetleri yapmak.

l) Yurt içi fuarlar konusunda yapılacak müracaatları değerlendirip Birliğe teklifte bulunmak.

m) Sair mevzuatın verdiği görevlerle, ilgili kanunlar çerçevesinde Birlik ve Bakanlıkça verilecek görevleri yapmak.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

Ana hizmet binası olarak; Şahin Mahallesi 3294 Sokak No:1 Tarsus adresinde Zemin + 4 katlı binada ve mülkiyeti Tarsus Ticaret Borsasına ait 30 dönümlük bir alanda hizmet vermektedir.

1.1- Hizmet Alanları



	İDARİ BİNA
Kapasite	1822 (m2)
İdari Bina Hizmet Alanı	7400(m2)
İdari Bina Kat Sayısı	4+ Zemin
Laboratuvar	1
Toplantı salonu (Toplam 200 Kişilik)	2
Hizmet Alanı	2
Yemekhane (10 Kişilik)	1
Mutfak	1
Sergi Salonu	1
Kantar (80 Tonluk)	1
Kantar binası	1
Güvenlik Binası	1
Satış Salonu	1

	SOĞUK HAVA DEPOLARI
Kapasite	1800(m2)
0 Derece Depo Sayısı	11
Eksi 18 Derece Depo Sayısı	2

	PAZAR YERİ
Kapasite	14250(m2)
Büro Sayısı (40 Metrekare)	24 adet
Kuru Depo 200 metrekare	4
Kuru Depo 230 metrekare	5

	TTBLİDAŞ
Kapasite	40.000 ton
Hizmet alanı	7800(m2)
İdari Bina	200 (m2)
Kat sayısı	2
Laboratuvar	1
Yemekhane ve Mutfak	1
Kantar (60 Tonluk)	2

	ARSA
4613 ada 1 nolu parselde	315 metrekare
4605 ada 1 nolu parselde	330 metrekare
4606 ada 1 nolu parselde	365 metrekare

1.2- Çalışma Alanları

İdari Bina Yönetici Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	3	200	3

İdari Bina Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	6	160	5
Çalışma Odası	2	40	2
Depolar	1	1800	2

2- Örgüt Yapısı

Borsamız, bünyesinde görev yapmakta olan tüm organlarının, yetki ve sorumlulukları belirlenmiş; görev, yetki ve sorumlulukları görev tanımlarında dokümanter edilmiştir. Bu yetki ve sorumluluklar ve birbirleri ile ilişkileri organizasyon şemasında gösterilmiştir.

TARSUS Ticaret Borsası'nın organları aşağıdaki gibidir;

*Meclis

*Yönetim Kurulu

*Disiplin Kurulu

*Hizmet Birimleri

Borsa meclisi, Borsanın en yüksek karar ve denetim organı olup, yargı gözetimi altında üyelerin gizli oyla seçtikleri 14 üyeden oluşur. Borsa Meclisinin görev süresi 4 yıldır.

Borsa Yönetim Kurulu, Borsanın en yüksek icra organı olup Meclis'in kendi üyeleri arasından dört yıl için seçtiği (5) kişiden oluşur.

Tarsus'ta ilk borsa 1926 yılında kurulmuş fakat üç yıllık bir faaliyetten sonra kapanmıştır. 25 yıl sonra, duyulan ihtiyaç üzerine tekrar açılmıştır. Bu yirmi beş yıllık süre borsalar arasında Tarsus borsası adına bir özellik taşımaktadır. Bu ikinci kuruluş 9.Ağustos.1951 yılında gerçekleşmiş ve borsa 15.Mart.1952 günü 133 kayıtlı üye ile faaliyete geçmiştir.

Üyelerimize kaliteli ve en hızlı şekilde hizmet vermeyi benimseyen Tarsus Ticaret Borsası 2014 yılında Akredite Borsa tescili ile Avrupa ve Dünya standartlarında hizmet veren borsalar arasında yerini almıştır. TOBB Akreditasyon Sistemi dahilinde yapılan denetimlerin de başarılı geçmesiyle Borsalar arasında en yüksek puanla beş yıldızlı hizmet veren "A" Kalite Akredite borsa sertifikasını sahip Borsamız 3. Yıl Akreditasyon Denetiminden de tam puan alarak, **2019 yılında da "A" Kalite Akredite Borsa Sertifikasını** yenilemiştir.

Tarsus Ticaret Borsası teknolojik ve çağdaş iletişim ve sistem araçları ile kuruluşundan bu yana her geçen gün kendisini aşan bir bilinçle üyelerine hizmet vermeye devam etmektedir. Tarsus Ticaret Borsası tahıl laboratuvarı, Satış Salonu, Pazar yeri, teknik personeli, son teknolojik iletişim ağı ile bölgenin ekonomik nabzını da tutmaktadır.

Tarsus Ticaret Borsası Borsa Meclis Kurulu Üyeleri



 Hakkı EKİNCİOĞLU
Meclis Başkanı



 Fatma TEMEL
Meclis Bşk. Yrd.



 Ramazan BOZDAĞ
Meclis Bşk. Yrd.



 Mahmut SOYSAL
Meclis Üyesi TOBB Del.



 Refik ZAMAN
Meclis Üyesi TOBB Del.



 Serdal YÜCEL
Meclis Üyesi
Katip Üye



 Ömer ÖZCAN
Meclis Üyesi



 Nail UÇAK
Meclis Üyesi



 Gökhan YAGAN
Meclis Üyesi

Tarsus Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Üyeleri

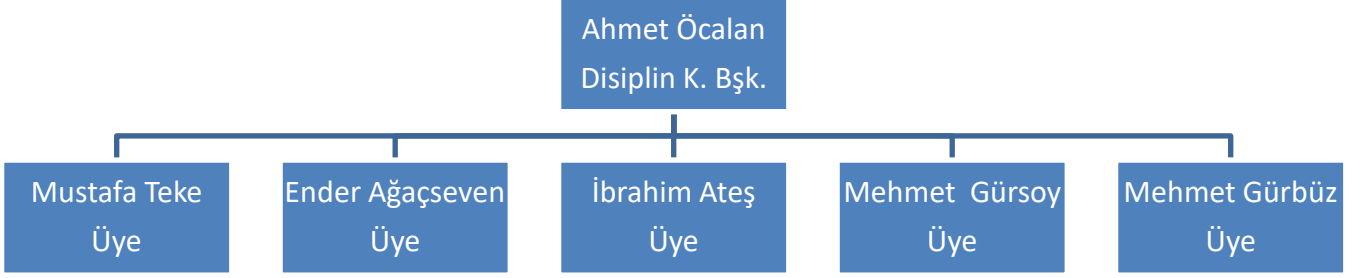


Tarsus Ticaret Borsası Hesapları İnceleme Komisyon Üyeleri

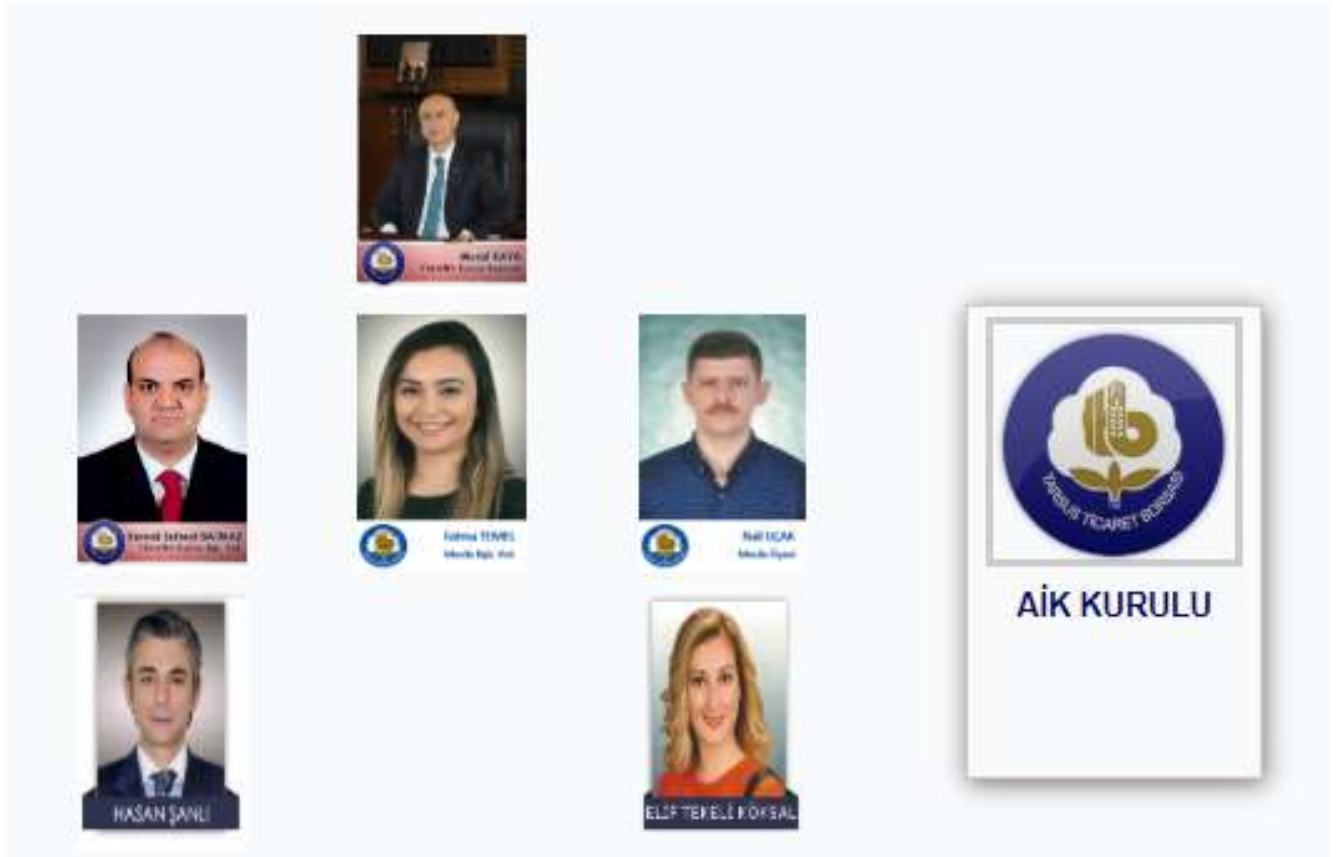
GÖKHAN YAĞAN
Hesapları İ.K. Bşk.

- SERDAL YÜCEL
- NAIL UÇAK
- ALİ SEÇER(GÖZLEMÇİ)

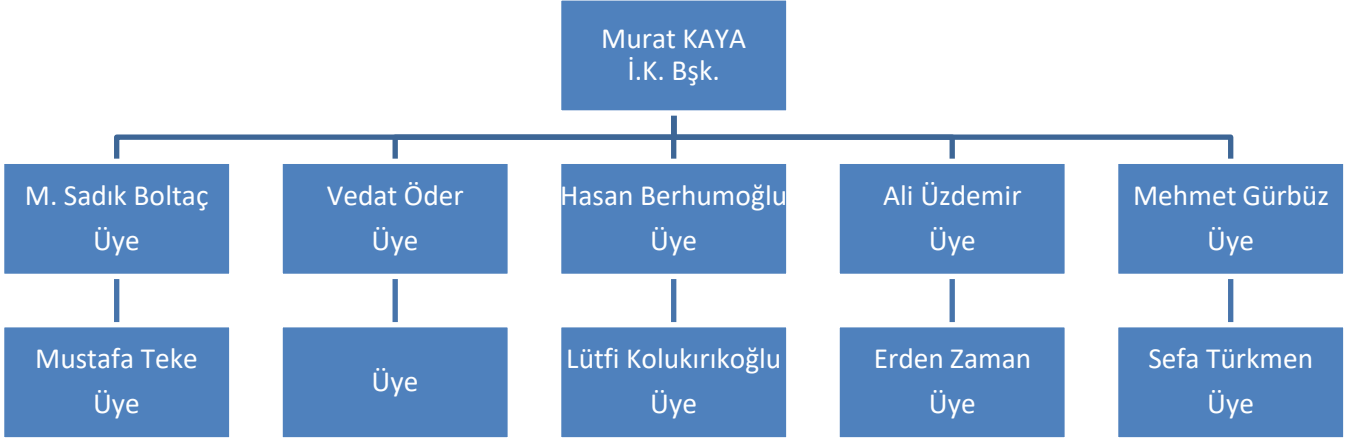
Tarsus Ticaret Borsası Disiplin Kurulu Üyeleri



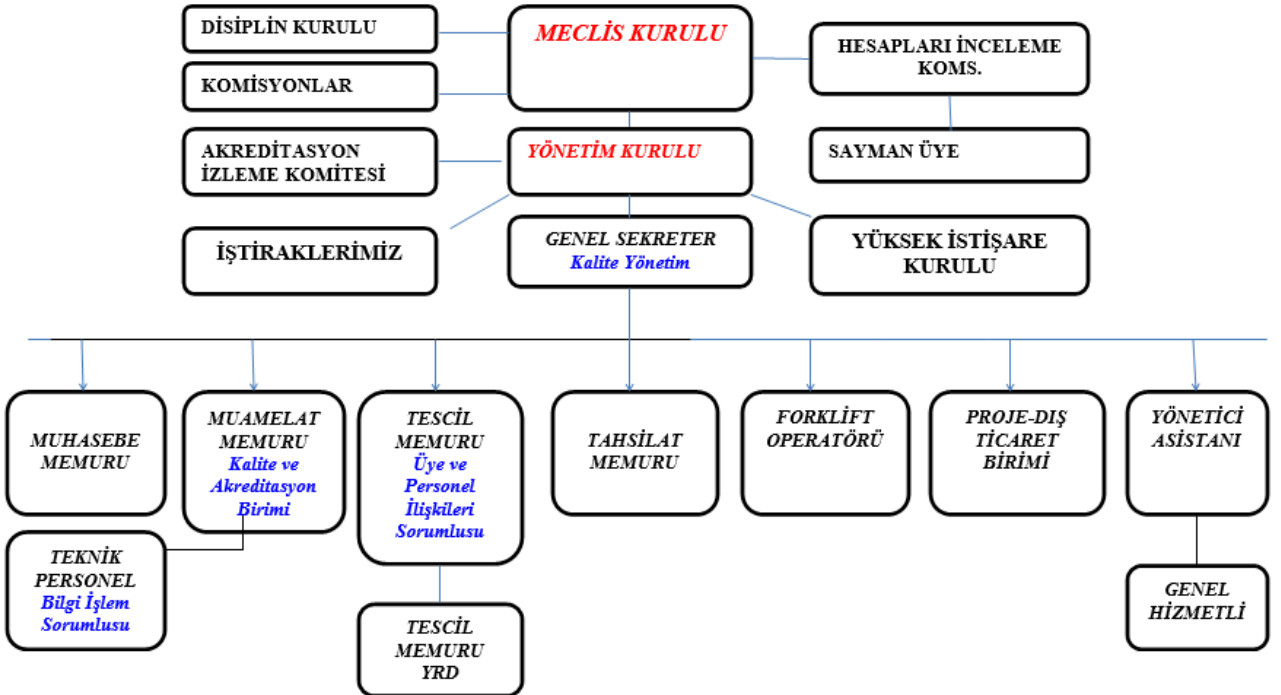
Tarsus Ticaret Borsası Akreditasyon İzleme Kurulu Üyeleri



Tarsus Ticaret Borsası İstişare Kurulu Üyeleri



Tarsus Ticaret Borsası Organizasyon Şeması



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Tarsus Ticaret Borsasına ait hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde teknolojik imkânları üst düzeyde kullanarak, üyelerimizin ve üreticilerimizin kısa sürede, kaliteli hizmet almalarını amaçlamaktadır.

Borsamızın Fiziksel Kaynakları ve Teknolojik Alt Yapısının Hizmet Birimlerine Göre Dağılımı

Varlık kod	Tanımı	Sunucu	Varlık sorumlusu 1	Bulunduğu Yer	YILI
39	tarsustb.tobb.org.tr				2005
22	ZYXEL NAS 116 (2009)- 326(2015) - 526(2018)	SERVER	SERVİSLER	SERVİSLER	2009
15	TOPLU SMS YAZILIMI	MUTLUCELL	MUAMELAT SERVİSİ	MUAMELAT	2013
5	SATIŞ SALONU MODÜLÜ	ALPATA YAZILIM	TEKNİK SERVİS	SATIŞ SALONU	2014
6	KANTAR MODÜLÜ	BAYKON	KANTAR	KANTAR	2014
7	KAYS BİLGİ SİSTEMİ	KALKINMA AJANSLARI	PROJE SERVİSİ	PROJE	2014
8	SALON YÖNETİMİ	ALPATA YAZILIM	TEKNİK SERVİS	SATIŞ SALONU	2014
9	TELEVİSGO SOĞUK HAVA UZAKTAN İZLEME	TELEVİSGO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK	2014
12	KAREL MOBILE SANTRAL GÜNCELLEME YAZILIMI	KAREL	TEKNİK SERVİS	TEKNİK	2014
13	POWER LED KAYAR YAZI YAZILIMI	POWERLED	TEKNİK SERVİS	BORSA	2014
16	TARSUS TB MOBİL UYGULAMALARI	ALPATA - MİRSOFT YAZILIM	PROJE SERVİSİ	PROJE	2014
17	IP VE IR KAMERA UZAKTAN İZLEME YAZILIMI	SUPERLİVE PRO VE VSS MOBİLE	TEKNİK SERVİS	SERVİSLER	2014
34	tarsusticaretborsasi.com hosting	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2014
35	tarsusticaretborsasi.com domein	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2014
40	GoldWave	GoldWave Digital Audio Editor	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2014
4	TUİK HARZEMLİ VERİ GİRİŞİ MODÜLÜ	TUİK	TESCİL MEMURU YRD.	TESCİL	2015
18	KABLOSUZ PROJEKSİYON	ACER eDisplay	SERVİSLER	SERVİSLER	2015
32	tarsusborsapazaryeri.com	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2015
33	borsapazaryeri.com	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2015
31	tarsusticaretborsasi.org	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2016
36	markakenttarsus.org	SANAL BİLSİYAYAR	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2016
11	WİNDOWS 8	MİCROSOFT	SERVİSLER	SERVİSLER	2017
14	SMART BORSA 1	BORSA BULUT	SERVİSLER	SERVİSLER	2017
23	SMART BORSA 1 UYGULAMASI	SERVER	TEKNİK SERVİS	BİLGİ İŞLEM	2017
29	tarsusbazaar.com ALAN ADI	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2017
37	tarsusbazaar.com HOSTİNG	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2017
38	tarsusticaretborsasi@hs01.kep.tr	PTT	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2017
10	WİNDOWS 10	MİCROSOFT	SERVİSLER	SERVİSLER	2018
19	LOG ANALİZİ	ZYXEL LOG ANALYSER	TEKNİK SERVİS	BORSA	2018
20	PALMA UYGULAMASI E İMZA	TURKTRUST	SERVİSLER	SERVİSLER	2018
21	ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ	CBK SOFT	SERVİSLER	SERVİSLER	2018
25	ttbakademi.com	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2018
26	tarsussariulak.com	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2018
27	sariulakzeytini.com	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2018
28	dikenlincir.org	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2018
30	tarsustblidas.com	NATRO	TEKNİK SERVİS	TEKNİK SERVİS	2018
42	AKINSOFT MESSENGER ve EOFİS	AKINSOFT	SERVİSLER	SERVİSLER	2018
2	TOBB TİBOS MODÜL	ALTAY YAZILIM	TOBB	TOBB	2019
3	TOBB DİJİTAL DÖNÜŞÜM MODÜL (ÜYE)	ALTAY YAZILIM	TOBB	TOBB	2019
24	SMART BORSA 2 UYGULAMASI	SERVER	TEKNİK SERVİS	BİLGİ İŞLEM	2019
41	ENVİSİON AGENT	CBK SOFT	SERVİSLER	TEKNİK SERVİS	2019
1	MİCROSOFT OFFİCE 2003 - 2010 - 2016	MİCROSOFT	SERVİSLER	SERVİSLER	2003 - 2010 - 2016

MARKASI	CİHAZ ADI	DURUMU VE ADEDİ	BULUNDUĞU YER	KULLANIM DURUMU
ACCES POINT	WİFİ	5	BİNA İÇERİSİ KATLAR	Evet
ACER-BENQ	PROJEKSİYON CİHAZI	2	KONFERANS SALONU	Evet
ASUS	ALL IN ONE	1	MUHASEBE	Evet
ASUS	ALL IN ONE	1	MUAMELAT	Evet
ASUS	ALL IN ONE	2	TESCİL	Evet
ASUS	MASAÜSTÜ	1	TESCİL	Evet
ASUS	ALL IN ONE	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
ASUS	ALL IN ONE	1	MECLİS BAŞKANI	Evet
ASUS	MASAÜSTÜ	1	STAJER MASASI	Evet
ATAK	ANFİ	1	2 NOLU OFİS	Evet
ATAK	ANFİ	1	2 NOLU OFİS	Evet
BENQ	PROJEKSİYON CİHAZI	1	SATIS SALONU	Evet
BOOST	MASAÜSTÜ	1	KANTAR	Evet
BOOST	MASAÜSTÜ	1	ÜYELERİN KULLANIMI İÇİN SERVİSLER	Evet
CANON	FOTOĞRAF MAKİNESİ	1	GENEL SEKRETER	Evet
CASPER	MASAÜSTÜ	1	SATIS SALONU	Evet
CASPER	MASAÜSTÜ	1	KONFERANS SALONU	Evet
CASPER	MASAÜSTÜ	1	LABORATUVAR	Evet
DCAM	İP KAMERA VE SİSTEMİ	8	BİLGİ İŞLEM	Evet
DCAM	GUVENLİK SİSTEMİ	1	BORSA	Evet
DCAM	GUVENLİK SİSTEMİ	1	BUĞDAY PAZARI	Evet
DELL	MONİTÖR TÜPLÜ	ÇALIŞIR HALDE	BİLGİ İŞLEM	Evet
DELL	DİZÜSTÜ	1	BASKAN	Evet
DELL	DİZÜSTÜ	1	GENEL SEKRETER	Evet
DELL	MONİTÖR TÜPLÜ	1	BİLGİ İŞLEM	Evet
DİMENŞİON-DELL	MASAÜSTÜ	2	GENEL SEKRETER	Evet
ECOSYS	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	1	UR GE	Evet
EPSİLON	SES SİSTEMİ	1	KONFERANS SALONU	Evet
EPSON	YAZICI	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
EPSON-HP	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	2	GENEL SEKRETER	Evet
EWM	TELEFON SES KAYIT CİHAZI	1	LABORATUVAR	Evet
FRISPY	MASAÜSTÜ	1	KANTAR	Evet
GENERAL MOBİLE	TELEFON	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
GENERAL MOBİLE	TELEFON	1	MUHASEBE	Evet
HI LEVEL	TV	1	GUVENLİK	Evet
HP	YAZICI	1	MUHASEBE	Evet
HP	YAZICI	1	TESCİL	Evet
HP	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
HP	DİZÜSTÜ	1	BİLGİ İŞLEM	Evet
HP	YAZICI	2	KANTAR	Evet
HTDZ	MİKROFON	11	SATIS SALONU	Evet
HUNTER	PARA SAYMA MAK.	1	TESCİL	Evet
IBM	SERVER	1	BİLGİ İŞLEM	Evet
KARDİ	MİKROFON	2	KONFERANS SALONU	Evet
KODAK İ 40	SCANNER	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
KYOCERA	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	2	MUAMELAT	Evet
LENOVO	DİZÜSTÜ	1	UR GE	Evet
LENOVO	DİZÜSTÜ	1	UR GE	Evet
MİLKANA	SÜT ANALİZ CİHAZI	2	LABORATUVAR	Evet
OLİVETTİ	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	1	TESCİL	Evet
PERTEN	ANALİZ CİHAZI	1	LABORATUVAR	Evet
PHILIPS	TV	5	SATIS SALONU	Evet
QUAKE	MASAÜSTÜ	1	MUHASEBE	Evet
SAMSUNG	TV	1	BASKAN	Evet
SAMSUNG	YAZICI-TARAYICI-FOTOKOPI	1	GENEL SEKRETER	Evet
SAMSUNG	TABLET	25	SATIS SALONU	Evet
SONY	TV	1	GENEL SEKRETER	Evet
SONY	FOTOĞRAF MAKİNESİ	1	TEKNİKPERSONEL	Evet
SONY	TV	1	KONFERANS SALONU	Evet
T70	TELEFON	1	MUAMELAT	Evet
TELEVİS GO	MASAÜSTÜ	1	BİLGİ İŞLEM	Evet
VENTO	MASAÜSTÜ	1	İŞKUR HİZMET NOKTASI	Evet
ZYXEL	GUVENLİK DUVARI	1	BİLGİ İŞLEM	Evet
ZYXEL	MODEM	2	BİLGİ İŞLEM	Evet

BAKIM ONARIM PLANI ve VARLIKLAR

NO	Makina/Teçhizat/Araçlar/Bina/Yazılım ve Donanımlar	Bakım Sıklığı	Bakım Periyodu	Bakım Sorumlusu	Bulunduğu yer
1.	Merkezi Isıtma ve Soğutma Sistemi (Klimalar)	2 Yılda	2.3.2020	Teknik Personel	Tüm Bina
2.	Yangın Söndürme Tüpleri	2 Yılda	29.4.2023	Teknik Personel	Tüm Bina ve Saha Alanı
3.	Fotokopi Makinaları	Yılda bir kez	100.000 BASKI	Teknik Personel	2.Kat
4.	Bilgisayar-Yazıcı	Yılda bir kez	4.8.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	Servisler
5.	Server	GÜNLÜK	-----	Teknik Personel	1.Kat
6.	Jeneratör	Ayda bir kez	200 saat	Teknik Personel	Saha Alanında
7.	Kantar	Yılda bir kez	5.3.2020	Teknik Personel	Saha Alanında
8.	Asansör	Ayda bir kez	7.8.2020	Teknik Personel	İdari Bina
9.	Klimalar Duvar Tipi	Yılda bir kez	26.12.2020	Teknik Personel	Güvenlik ve İdari Bina 2 Nolu Kantar 1. ve 2. Kat
10.	Kamera Sistemi	Yılda bir kez	Gerektiğinde	Teknik Personel	Tüm Bina ve Saha Alanı
11.	Santral ve Sistemi	Yılda bir kez	28.5.2020	Teknik Personel	İdari Bina
12.	Projeksiyon Cihazı	Yılda bir kez	Yılda bir kez	Teknik Personel	4.Kat
13.	Ses Sistemi	Yılda bir kez	Yılda bir kez	Teknik Personel	4.Kat
14.	Forklift 2 adet	Yılda bir kez	500 saat	Teknik Personel	Saha Alanında
15.	Soğuk Hava Depoları Makinaları	Yılda bir kez	Gerektiğinde	Teknik Personel	Saha Alanında
16.	LED Kayar Yazı Yazılımı	Yılda bir kez	24.10.2020	Teknik Personel	İdari Bina
17.	PEST Kontrol	Ayda	HER AY	Teknik Personel	Saha Alanında İdari bina
18.	ttbakademi.com	Yılda	4.4.2020	Teknik Personel	WEB SUNUCUSU
19.	tarsussariulak.com	Yılda	21.4.2020	Teknik Personel	WEB SUNUCUSU
20.	sariulakzeytini.com	Yılda	20.4.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
21.	dikenlincir.org	Yılda	6.9.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
22.	tarsusbazaar.com ALAN ADI	Yılda	29.11.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
23.	tarsustblidas.com	Yılda	3.11.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
24.	Tarsusticaretborsasi.org	Yılda	14.1.2023	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
25.	Tarsusborsapazaryeri.com	Yılda	14.1.2022	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
26.	Borsapazaryeri.com	Yılda	14.1.2022	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
27.	tarsusticaretborsasi.com hosting	Yılda	4.4.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
28.	tarsusticaretborsasi.com domein	Yılda	4.4.2022	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
29.	markakenttarsus.org	Yılda	13.6.2021	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
30.	tarsusbazaar.com DOMEİN	Yılda	28.11.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	WEB SUNUCUSU
31.	PERTEN 9500 NIR Cihazı	Yılda 1 kez	11.11.2020	Teknik Personel	Labarauvar
32.	Gluten Cihazı	2 Yılda	11.11.2020	Teknik Personel	Labarauvar
33.	Sedimentasyon	Yılda 1 kez	11.11.2020	Teknik Personel	Labarauvar
34.	Değirmen	Yılda 1 kez	11.11.2020	Teknik Personel	Labarauvar
35.	Gluten İndex	Yılda 1 kez	11.11.2020	Teknik Personel	Labarauvar
36.	Server Güç Kaynağı Akü Bakımı	Üç Yılda Bir	19.2.2022	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM
37.	Bina ve Depolar Sigorta	Yılda bir kez	13.4.2020	Muamelat Memuru	Saha Alanında
38.	Modem ve Aksepointler	Yılda bir kez	HER AY	Teknik Personel	İdari Bina
39.	ENERJİ SA Birim Fiyat hizmeti sözleşmesi	Yılda bir kez	SÜRESİZ	Teknik Personel	Saha Alanında
40.	33NSZ33 Araç PASSAT	Yılda bir kez	2.1.2021	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
41.	33NSZ33 Araç PASSAT	Yılda bir kez	27.12.2020	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
42.	33NF333 Araç BMW	Yılda bir kez	10.5.2020	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
43.	33NIS333 Araç MERCEDES	Yılda bir kez	22.2.2020	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
44.	33NSZ33 Araç PASSAT	2 YILDA	17.5.2021	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
45.	33NF333 Araç BMW	2 YILDA	11.5.2020	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
46.	33NIS333 Araç MERCEDES	2 YILDA	22.10.2021	Tahsilat Memuru	Saha Alanında
47.	Zyxel Güvenlik Duvarı	Yılda bir kez	28.6.2022	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM
48.	tarsusticaretborsasi@hs01.kep.tr	Yılda bir kez	21.5.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM
49.	İDARİ BİNA ELEKTRİK TESİSAT ve TOPRAKLAMA KONTOL	Yılda bir kez	7.1.2020	Teknik Personel	ENERJİ ODASI
50.	SOĞUK HAVA DEPOLARI İLAÇLAMA	3 AYDA BİR	18.6.2020	Teknik Personel	SOĞUK HAVA DEPOLARI
51.	SOĞUK HAVA DEPOLARI İLAÇLAMA	3 AYDA BİR	15.8.2020	Teknik Personel	SOĞUK HAVA DEPOLARI
52.	SOĞUK HAVA DEPOLARI İLAÇLAMA	3 AYDA BİR	15.9.2020	Teknik Personel	SOĞUK HAVA DEPOLARI
53.	SIZDIRMAZLIK TESTİ	YILDA İKİ KEZ	23.4.2020	BİLGİ İŞLEM SORUMLUSU	BİLGİ İŞLEM

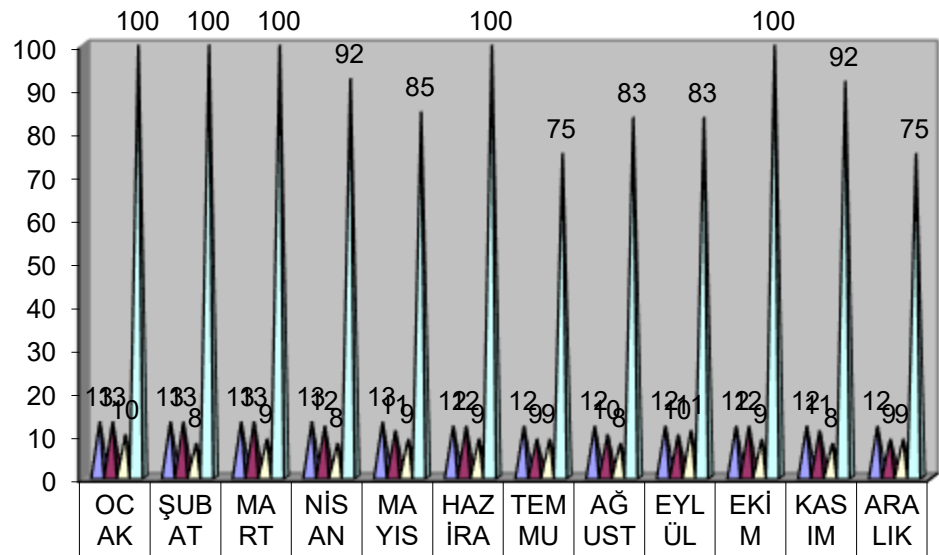
Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
Yıllar	0 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1	4	3	0	2	1
Yüzde	9	36	27	0	19	9

Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
Yıllar	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	1	2	1	3	3	1
Yüzde	8	17	8	25	25	17

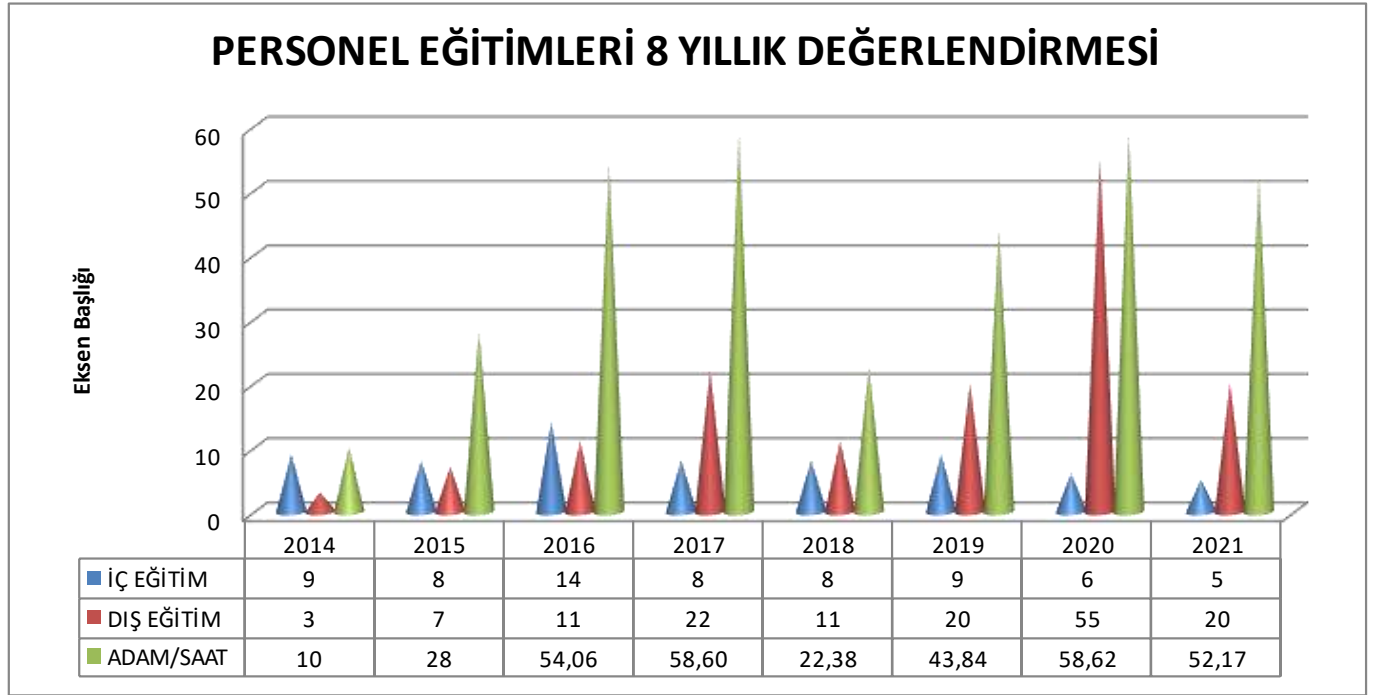
2021 YILI PERSONEL TOPLANTI KATILIMI



PERSONEL SAYISI	13	13	13	13	13	12	12	12	12	12	12	12
KATILIM SAYISI	13	13	13	12	11	12	9	10	10	12	11	9
GÖRÜŞÜLEN GÜNDEM SAYISI	10	8	9	8	9	9	9	8	11	9	8	9
KATILIM ORANI	100	100	100	92	85	100	75	83	83	100	92	75

PERSONEL SAYISI KATILIM SAYISI

2021 YILI TARSUS TİCARET BORSASI PERSONEL EĞİTİMLERİ



5- Sunulan Hizmetler

TARSUS Ticaret Borsası hizmetlerini üye odaklı olarak sunmaktadır. Üyelerine kaliteli hizmet verilmesini, geliştirilmesi ve etkinliğinin sürekli iyileştirilmesi için çalışır.

Üyelerine Kamu Hizmet standartları dışında ;

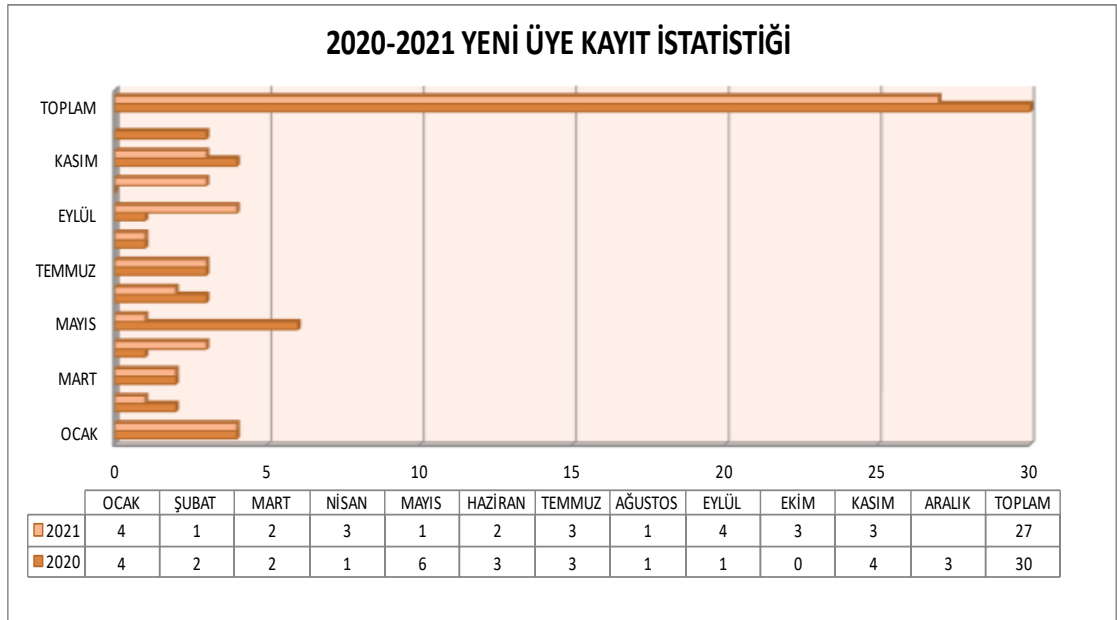
TOBB-BS Sistemi ile birlikte Online Aidat Sorgulama Ve Ödeme, SmartBorsa ÜYE, Üyelere yönelik anlaşmalı kurumlar, İstihdama yönelik İşveren ve İşarayan sorgulama, Sektörlere ait sorunların paylaşıldığı platform, Destek ve Teşvikler, İhracat hacminin artmasına yönelik hizmetler, TÜRİB Acenteliği ,Danışman Yeri ve benzeri konularda hizmetler sunulmaya ve geliştirmeye açık olarak yürütülmektedir.

5.1- Üye'ye Hizmetleri

5.1.1- Üye Durumu

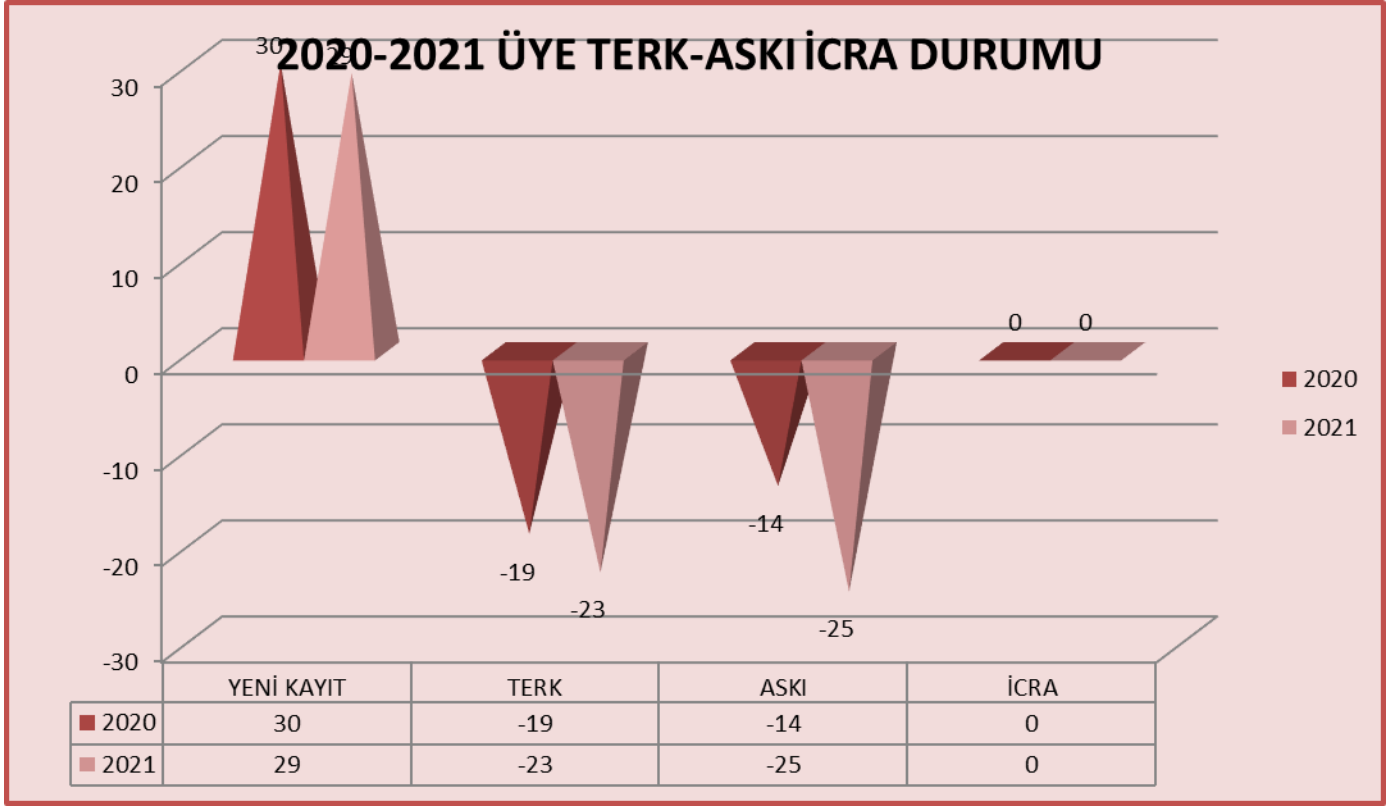
Firma Tipi	Adet	Sermaye
LİMİTED ŞİRKET	150	232.737.900,00
GERÇEK KİŞİ TİCARİ İŞLETMESİ	100	15.772.303,00
ANONİM ŞİRKET	30	530.083.000,00
KOOPERATİF	19	5.478.930,98
ESNAF	14	10.000,00
KOLLEKTİF ŞİRKET	1	60.000,00
DIĞER İKTİSADI İŞLETMELER	1	5.000,00
Genel Toplam :	315	784.147.133,98

2014-2021 YENİ ÜYE KAYIT İSTATİSTİĞİ													
	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	TOPLAM
2014	6	2	6	2	1	2	4	2	2	5	1	1	34
2015	4	1	1	2	4	4	3		4	3	5	4	35
2016	4	2	1	2	4	3	1	1	1	2	2	1	24
2017	3	5	3	0	5	7	4	5	2	2	3	6	45
2018	3	4	2	1	3	3	2	4	3	0	3	0	28
2019	2	1	0	2	0	1	1	0	3	7	4	4	25
2020	4	2	2	1	6	3	3	1	1	0	4	3	30
2021	4	1	2	3	1	2	3	1	4	3	3		27
DERECELERE GÖRE YENİ KAYITLAR													
FEV	2	1	2	2		1	2	1	4	3	1		19
1.DER	1			1									2
2.DER	1										2		3
3.DER					1	1							2
4.DER													0
5.DER							1						1
KOMS													0
													27



Dava ve İcra Giderleri

“İcradaki üyelerimizin 6 adetinden toplam 2.060.00TL tahsil edilmiş olup iflas eden 1 üyemizin icra borcu Meclis Kararı ile af edilmiştir. Diğer 35 üyemiz halen askıda ve icra işlemleri devam edenlerden 1 üye 6736 sayılı Kanun kapsamında faydalanmıştır. Şu ana kadar ödenen dava icra giderleri 2009 yılında 4.985,55 TL ve 2011 yılında 3.681,75 TL dir. Toplam ana alacak 16.110,00 TL’sidir.”



ÜYE MEMNUNİYET ORANLARI

Sıra	Anket Sorusu	Katılan	Cevaplar
1	Borsamızın yönetim kademesi ve borsada işlerimizi yürüten kişiler hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	99,82
	Coklu:5	154	
	İy:4	3	1,91
	Orta:3		
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
2	Borsamızın yönetim kademesi ve borsada işlerimizi yürüten kişiler hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	98,05
	Coklu:5	127	
	İy:4	29	
	Orta:3	1	0,64
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
3	Borsamızın yönetim kademesi ve borsada işlerimizi yürüten kişiler hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	98,56
	Coklu:5	130	
	İy:4	27	
	Orta:3		
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
4	Geri bildiğiniz Üye Yürütme İşletme konularında görüşünüzü belirtiniz.	157	94,27
	Coklu:5	112	
	İy:4	45	
	Orta:3		
	Kötü:2		
	CokKötü:1		

6	Borsamızın faaliyetleri ve işlerimizi yürüten yönetim kademesi hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	99,67
	Coklu:5	123	
	İy:4	34	
	Orta:3		
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
7	Borsamızın faaliyetleri ve işlerimizi yürüten yönetim kademesi hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	95,54
	Coklu:5	122	
	İy:4	35	
	Orta:3		
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
8	Borsamızın faaliyetleri ve işlerimizi yürüten yönetim kademesi hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	91,08
	Coklu:5	107	
	İy:4	39	
	Orta:3	4	2,55
	Kötü:2	6	3,82
	CokKötü:1		
9	Borsamızın faaliyetleri ve işlerimizi yürüten yönetim kademesi hakkında bilgilerinizi belirtiniz.	157	90,25
	Coklu:5	105	
	İy:4	37	
	Orta:3	1	0,64
	Kötü:2		
	CokKötü:1		
10	Borsamızın faaliyetleri ve işlerimizi yürüten yönetim kademesi hakkında bilgilerinizi belirtiniz.		

Bilgi ve Danışmanlık

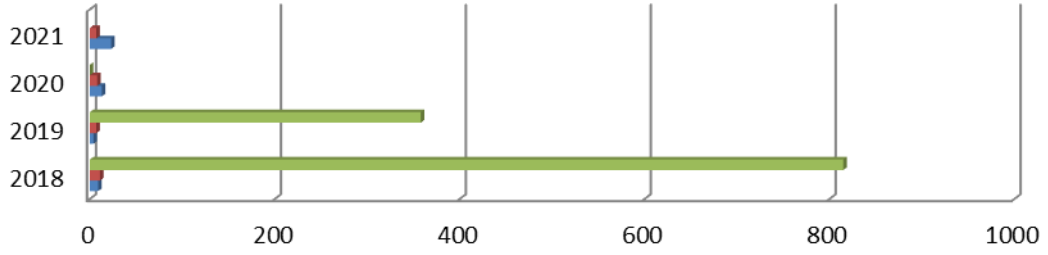
Üyelerimizin Kurumumuz ve konumuzla ilgili taleplerine yıl içinde kesinlik kazandıracak ölçüde cevaplar verilmiştir.

Bilgi ve belgelere ulaşmaları ivedi şekilde sonuçlandırılmıştır. Üyelerimizin hizmetlerimizden memnuniyetlerinin bilinmesi için üye memnuniyet formu ve şikayetlerini bilmek içinde şikayet formları düzenlenmiştir.

2021 ÜYE EĞİTİMLERİ				
	Eğitim Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Veren Kişi/Kurum	Webinar
1	Güvenli Ticaret Sistemi Eğitimi	9.02.2021	Ciscowebex Meeting	X
2	Sert Çekirdekli Meyve ve Arı Yetiştiriciliği	17.02.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
3	Bitki Koruma Ürünleri Uygulama Esasları Eğitimi	2.03.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
4	Muz Yetiştiriciliği Eğitimi	09.03.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
5	Arı Yetiştiriciliği ve Hastalıkları Eğitimi	16.03.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
6	Buğday ve Arpa Yetiştiriciliği Eğitimi	23.03.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
7	Akdeniz Meyve Sineği Mücadele Yönetimi Eğitimi	30.03.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
8	Sulama ve Gübreleme Temel Esasları Eğitimi	06.04.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
9	Soya Yetiştiriciliği Eğitimi	13.04.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
10	Bağcılık Eğitimi	20.04.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
11	İhracata Dayalı Tarımsal Üretim Eğitimi	27.04.2021	TTB	X
12	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Eğitimi	04.05.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
13	Enerji Verimliliği Eğitimi	07.05.2021	Eurochambres-Tebd	X
14	Karabuğday Yetiştiriciliği Eğitimi	01.06.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
15	İhracat Destek Ofisi Hizmet Eğitimi	24.06.2021	TOBB	X
16	Akdeniz Meyve Sineği Mücadele Yönetimi Eğitimi	06.08.2021	Tarsus İlçe Tarım	X
17	İhracat Geliştirme Eğitimi	20.09.2021	İstanbul Enstitü	X
18	Dış Ticaret Eğitimi	20.09.2021	İstanbul Enstitü	X
19	Romanya Pazarına Giriş ve Fırsatlar Eğitimi	21.09.2021	TTB	X
20	Ticari İstihbarat Eğitimi	06.10.2021	AKİB	X
21	Kobiler için Enerji Verimliliği Eğitimi	21.10.2021	Eurochambres-Tebd	X
22	AB Yeşil Mutabakat Eğitimi	26.10.2021	TOBB	X
23	Yaş Sebze Meyve Denetçiliği Eğitimi	15-17.12.2021	Ticaret Bakanlığı	X
GENEL TOPLAM				

2021 ÜYE TOPLANTILARI				
	Toplantı Adı	Eğitim Tarihi	Eğitim Veren Kişi/Kurum	Webinar
1	Tarımda İşçi Ücretleri Belirleme Toplantısı	44230	TTB	
2	Dijital Tarım Pazarı Bilgilendirme Toplantısı	44250	DİTAP	X
3	Coğrafi İşaretin Önemi Toplantısı	44362	TTB	X
4	Sarımsak Zeytinyağ Tescili Toplantısı	44363	TTB	
5	Zeytin Mücadelesi ve Coğrafi İşaretin Önemi Toplantısı	44369	Tarsus İlçe Tarım	X
6	Hayvancılığa Nefes Proje Toplantısı	44463	Tarsus İlçe Tarım	
7	Çırcır Ücretleri Birleme Komisyon Toplantısı	44469	TTB	X
GENEL TOPLAM				

ÜYE EĞİTİM TOPLANTI 4 YILLIK



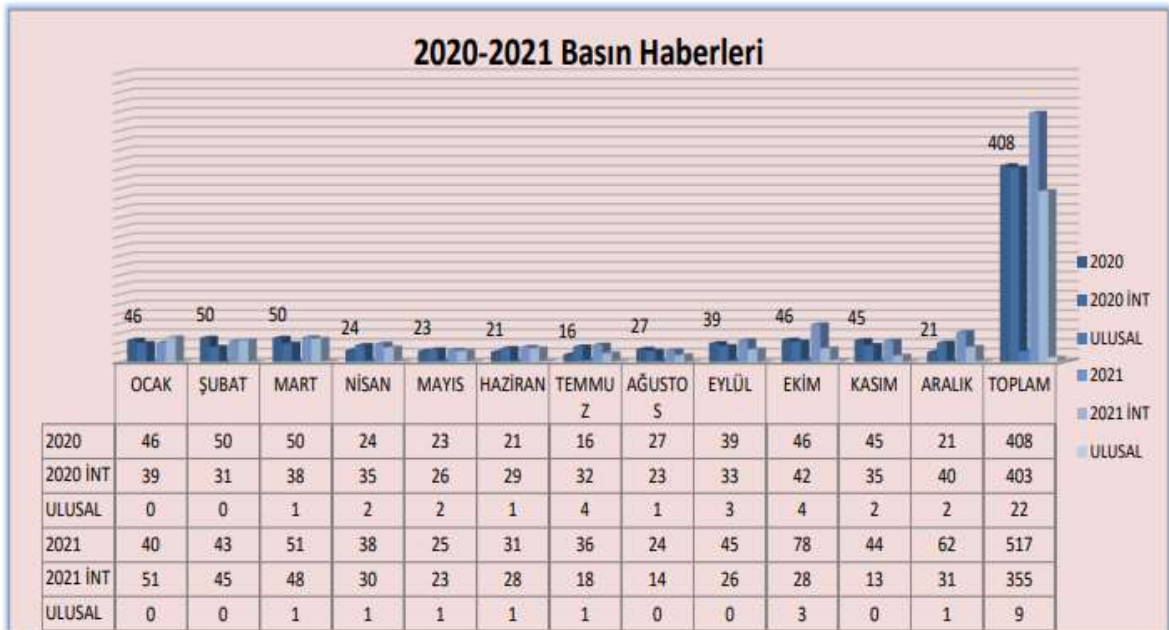
	2018	2019	2020	2021
KATILIMCI SAYISI	815	358	0	
TOPLANTI	11	7	8	7
EĞİTİM	9	4	13	23

5.1.2- Basın ve Sosyal Medya İlişkileri

Halk ve Basınla İlişkiler

YILLAR İTİBARI İLE BASINDA İZLENEBİLİRLİĞİMİZ

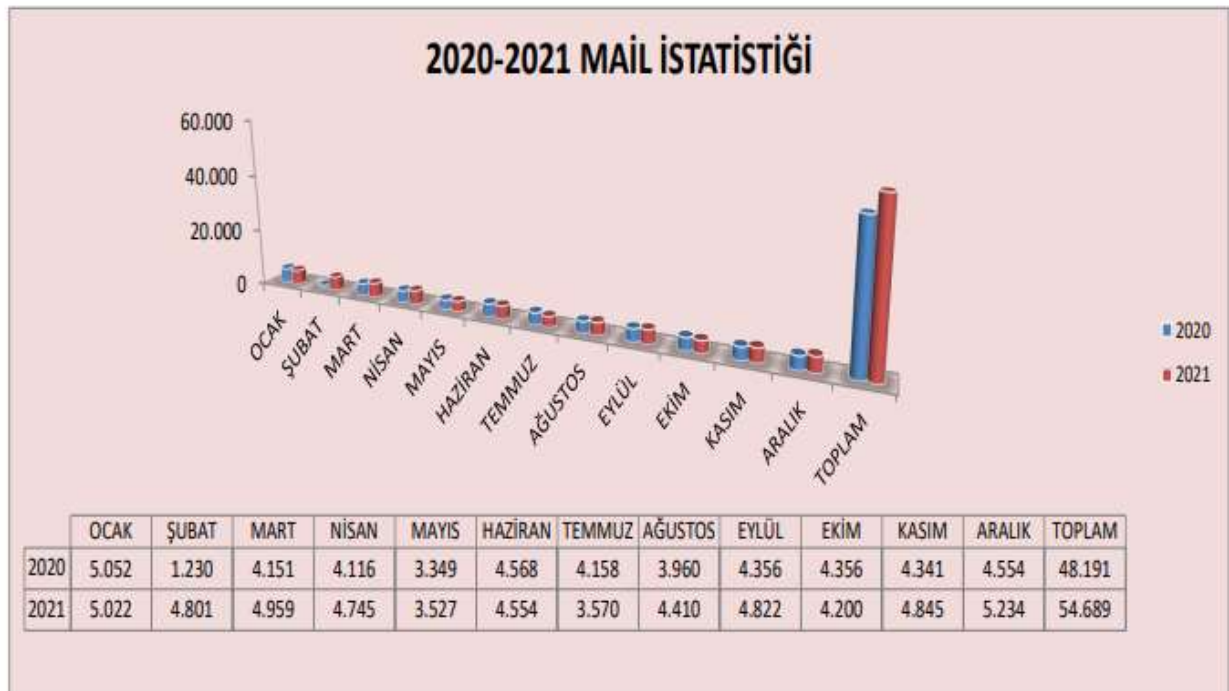
BASIN HABERLERİ: Borsamız 2020 yılı Aralık sonu itibariyle 833 basın haberimiz yayınlanırken 2021 yılı Aralık sonu itibariyle 881 haberimiz yayınlanmış olup bunun 517 adeti yazılı basın haberimiz 355 İnternet ve 9 adet Ulusal Basın haberidir. **Basın Haberleri İstatistiğimizde geçen yıla oranla %6'lık bir artış gerçekleşmiştir.**



BASIN BİLDİRİLERİ: 2020 yılı Aralık sonu itibariyle 107 adet basın bildirisi yayımlanırken 2021 yılı Aralık sonu itibariyle 134 adet basın bildirisi gerçekleştirilmiştir. **Basın Bildirileri istatistiğimiz geçen yıla oranla %25,3'lük bir artışla gerçekleşmiştir.**



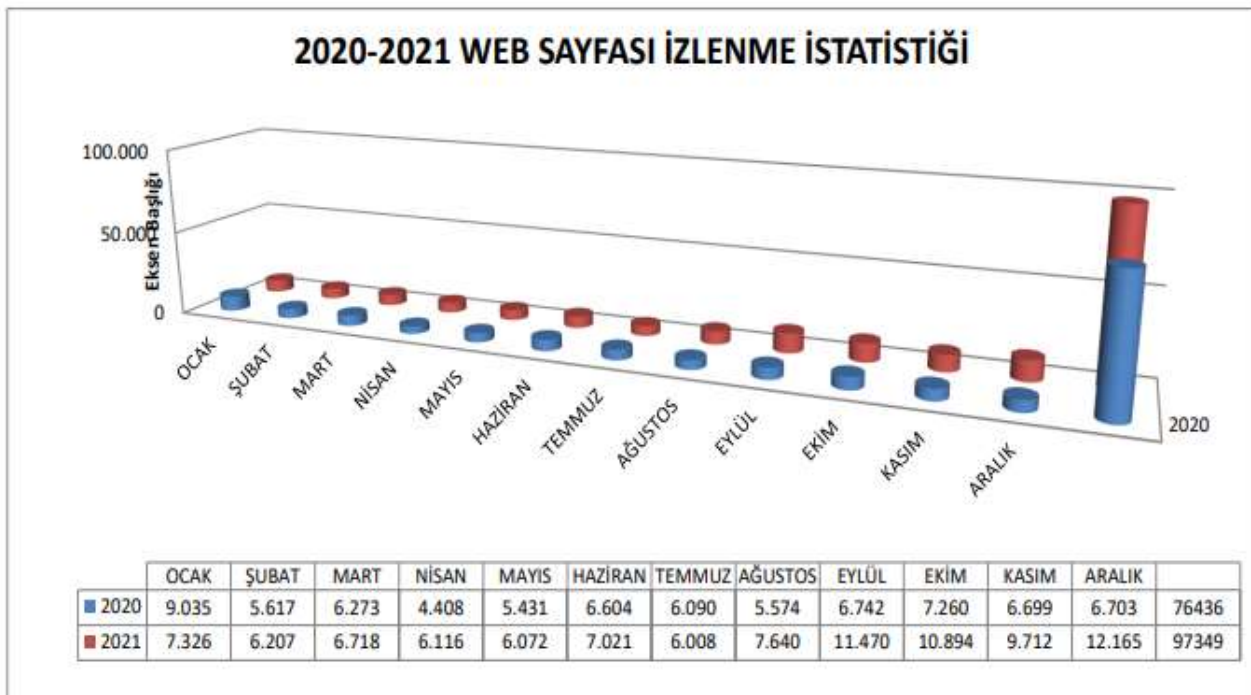
MAİL: 2020 yılı Aralık sonu itibariyle 48.191 mail gönderimi gerçekleştirirken 2021 yılı Aralık sonu itibariyle 54.689 adet mail gönderimi gerçekleştirilmiştir. **Mail istatistiğimizde geçen yıla oranla %13,5'lik bir artış gerçekleşmiştir.**



SMS: SMS Uygulaması istatistiklerine göre 2020 yılı Aralık itibarıyla 44.858 adet sms gönderilmiş bunlardan 42.269 sms başarılı 2.589 sms başarısız olmuştur. 2021 yılı Aralık itibarıyla 64.777 adet sms gönderilmiş bunlardan 62.324 adet sms başarılı, 2.453 adet sms başarısız olmuştur. **Sms istatistiğimizde geçen yıla oranla %44,4 luk bir artış gerçekleşmiştir.**



WEB HABER SAYISI ve ZİYARETÇİ İSTATİSTİĞİ: 2020 yılı Aralık ayı Tekil (ip) Tıklanma olarak 76.436 ziyaret gerçekleşirken 2021 yılı Aralık ayı Tekil (ip) Tıklanma 97.349 ziyaret olarak gerçekleşmiştir. **Web sayfası ziyaret istatistiğimizde geçen yıla oranla %27,5'lik bir artış gerçekleşmiştir.**



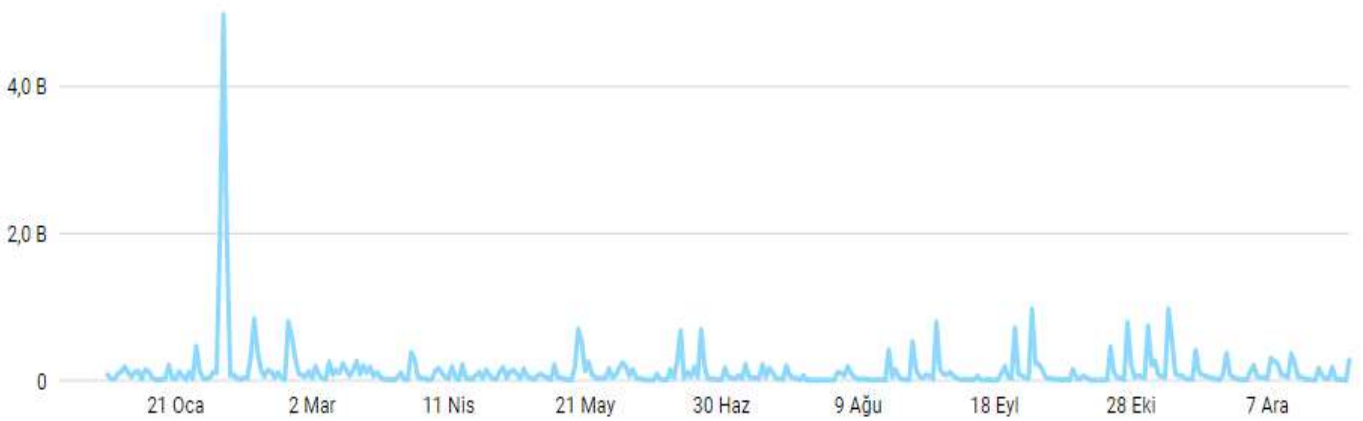
Günlük yaşantımızda her an birçok olay meydana gelmektedir. Bu olaylardan hangisi ve ya hangilerinin kamuoyunun bilgisine sunulacağına ve gündemde tutulacağına basın ve medyada eşik bekçileri olarak adlandırılan basın ve medya profesyonelleri karar vermektedir. Sosyal medya diğer medya profesyonellerinin varlığını fark etmesi ile günümüzde tüm haber ağlarını etkileyen bir güç olarak karşımıza çıkmaktadır. Çoğu zaman sosyal medyanın gündeme almadığı olaylar, halkın da gündemine girmeyip, üzerinde tartışılmayan değerlendirilmeyen, eleştirilmeyen konular olmaktadır. Bu bağlamda sosyal medyadaki en önemli ağlar olan Facebook, Twitter ve Instagram'ın yazılı basına kaynak olmadaki rolünün belirlenmesidir. Borsamızın sahip olduğu bu sosyal medya araçlarından Facebook ve Twitter'ın istatiki verileride Borsamızca derlenmektedir.

Sosyal Medya ile ilgili bilgilerimiz;

<http://tarsustb.tobb.org.tr/Multimedya/Bas%C4%B1ndaBiz/tabid/17954/Default.aspx>

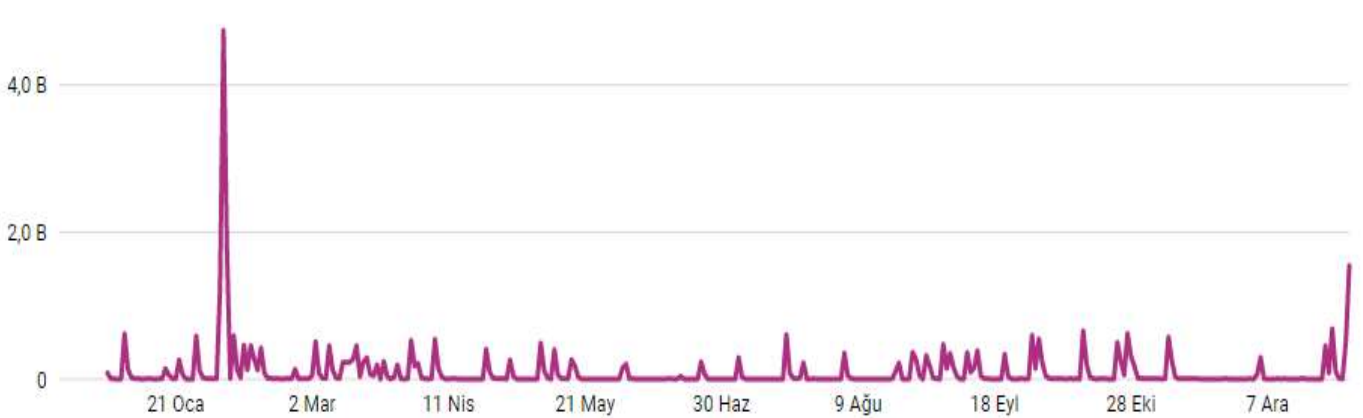
Facebook Sayfa Erişimi ⓘ

20.086 ↑ %49,2



Instagram Erişimi ⓘ

9.849 ↑ %226,2














En İyi Performans Gösterenler: Erişim

Tarsus Tarımı İçin, Tari...
Erişim ⓘ
1,3 B
Facebook Gönderisi

Tüm çabamız ve amacımız...
Erişim ⓘ
1,6 B
Instagram Gönderisi

Instagram Gönderi
Erişim ⓘ
6,8 B
Reklam

En Yeni İçerik ↕	Tür	↕ Erişim ⓘ	↓ Beğenme ve İfadeler ⓘ
 Tüm çabamız ve amacımız güçlü bir Tür... 31 Ara 2021	Gönderi	1,6 B	117
 "Tarlaların gübresi sahibinin ayak izidir" B... 27 Eki 2021	Gönderi	817	110
 Kurumlar arasında başta tarımsal eğitim... 3 Şub 2021	Gönderi	858	107
 #BiHareketineBakarHayat 🍌❤️ 8 Kas 2021	Gönderi	730	102
 Güçlü Türkiye ve Güçlü Ekonomi için gec... 7 Şub 2021	Gönderi	814	97
 Paraf Kredi Kartı Tedarik Zinciri Finansm... 6 Oca 2021	Gönderi	776	85
 Tarsus Ticaret Borsasında Muhasebe M... 31 Mar 2021	Gönderi	813	83

Tweet	En Popüler Tweetler	Tweetler ve yanılar	Sponsorlu	Görüntülenmeler	Etkileşimler	Etkileşim oranı
 Tarsus TicaretBorsası @TarsusTB · 27 Eki "Tarlaların gübresi sahibinin ayak izidir" Borsa meclis toplantısında yağ meyve sebze ile narenciyenin üretimi, ihracatı ve tarım ürünlerinin yeterliliği, üretimde girdi fiyatlarının 2022 sezonuna etkisi, iklim değişikliğine bağlı tarla ve bahçe bitkilerinin durumu istişare edildi. pic.twitter.com/bj7rvX8Zb				1.645	89	%5,4
 Tarsus TicaretBorsası @TarsusTB · 29 Ara PTT Mersin Başmüdürü Deniz Kağan Uysal ve PTT Tarsus Merkez Müdürü Müzeyyen Tunmez Ziyaretlerinde Tarsus Ticaret Borsası'nın, "Geçmişte Tarsus" temasıyla katkı sağladığı kişisel pul uygulamasına ait pulları takdim ettiler. pic.twitter.com/1sL5ONC0V				1.458	54	%3,7
 Tarsus TicaretBorsası @TarsusTB · 31 Ara Tüm çabamız ve amacımız güçlü bir Türkiye'nin olmasıdır. Hedefimiz; • Üretim, • İstihdam, • İhracat Bu duygu ve düşüncelerle, hedeflerimiz doğrultusunda çabalarımız,bütün gayretimizle devam ettireceğiz, 🕒2022 yılının Türkiye'nin yılı olmasını umut ediyor ve inanıyoruz. #2022 pic.twitter.com/OkwEYvzX3				1.345	83	%6,2
 Tarsus TicaretBorsası @TarsusTB · 22 Ara Bşk Murat Kaya, Mersin Valisi Sn. Ali İhsan SU'nun Borsayı ziyaretinde,Tarsus'un bitkisel üretim deseni, tarımı ve tarıma dayalı ticareti ile Borsanın lisanslı depoları ile soğuk hava depoları hakkında bilgi verdi. Vali SU, "Tarsus'ta Yaşam" temalı Borsa Sergi Salonunu da gezdirdi. pic.twitter.com/ouTWfV6e3a				1.341	40	%3,7



İletişim Ağı

Kurumumuz iç yapısında kurduğu iletişim ağı ile üyelerine güncel bilgileri ve genel bilgileri fax, e-mail veya telefon mesajı olarak anında ulaştırmıştır. Firma Üye Bilgi Sistemi web sayfamızda yayınlanarak üyelerimizin kendi bilgilerine ulaşmasına olanak sağlanmıştır. Ayrıca, Kurumumuzca iletişim ile ilgili talep seviyesine bağlı olarak, firmalar arası ticaret, birbirlerinin kaynaklarından karşılıklı yararlanma, ortaklık çalışmaları, ortak girişimler ve politika oluşturma gibi faaliyetleri destekleyici iletişim ağı olanaklarına dair yıllık programlar sunulmaya başlanmıştır.

Bu amaçla;

*SmartBorsa Bulut sistemi kurulmuştur,

*[Fiyat Tespit Komisyonu fiyat formu](#),

*[Eğitim Duyuru](#)

*[E-mail Abonelik](#)

*[E-Paydaş Anket Formu](#)

*[Üye İstek Öneri Formu](#)

*[Personel Kıyaslama](#)

*Kurumsal Kimlik Platformu

*[Al-Sat Formu](#)

*[e-Evrak Doğrulama Ve Sorgulama](#)

* Personel Messenger

* [SmartBorsa 2 Üye Sistemi](#)

Belge Düzenleme

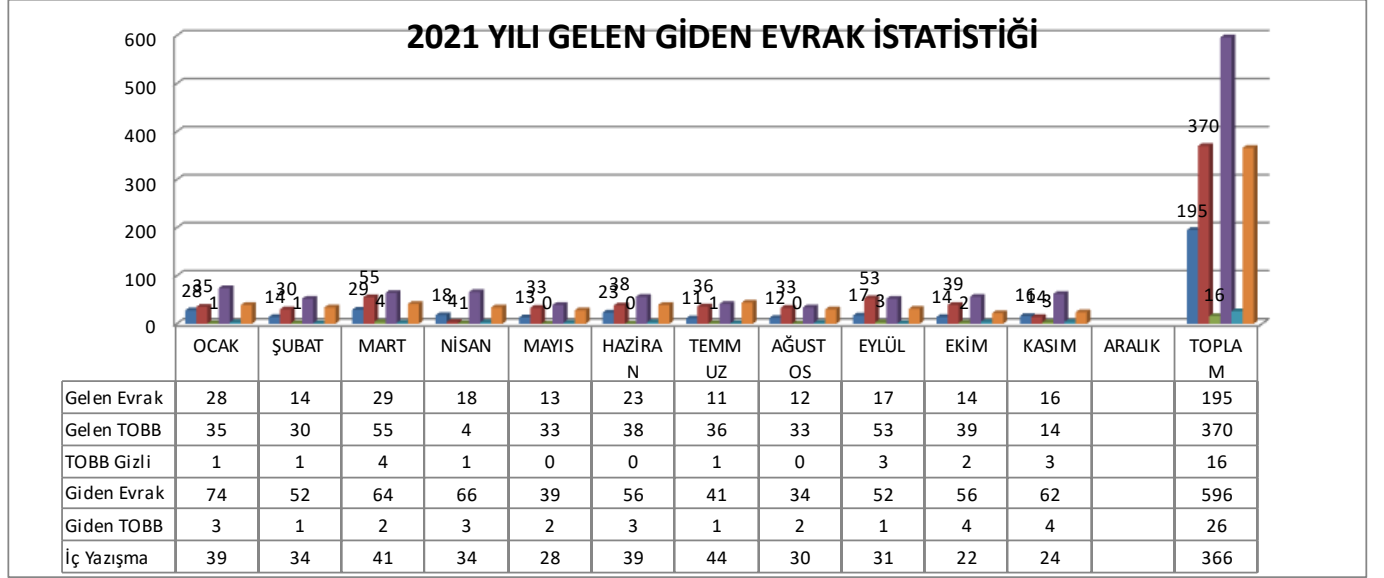
18/5/2004 tarihli ve 5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi ile 66 ncı maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi ile 99 uncu maddesinin dördüncü fıkrasına dayanılarak hazırlanan Borsa Muamele Yönetmeliğinin 26. maddesine istinaden Borsamızca onaylanacak ve düzenlenecek belgelerin imzalama yetkisi Genel Sekreterlikçe yapılmakta olup ;

Talep üzerine, üyelerimiz ve yetkili çalışanlarıyla ilgili olarak durumlarını tevsik eden belgeler,(İştigal, ortaklık, yetki, harç muafiyet, Yönetim Kurulu Üyeleri ile Meclis Üyelerinin silah taşıma ruhsatı gibi yasaklı olup olmadıklarını gösteren belgeler, sicil kayıt suretleri, Borsa kimlik, ve işyerlerine asılmak üzere Borsamız üyesi olduklarını gösteren üye kartları.)Borsamız sicil kayıtlarına göre tanzim ve tasdik edilerek üyelere verilmiştir.

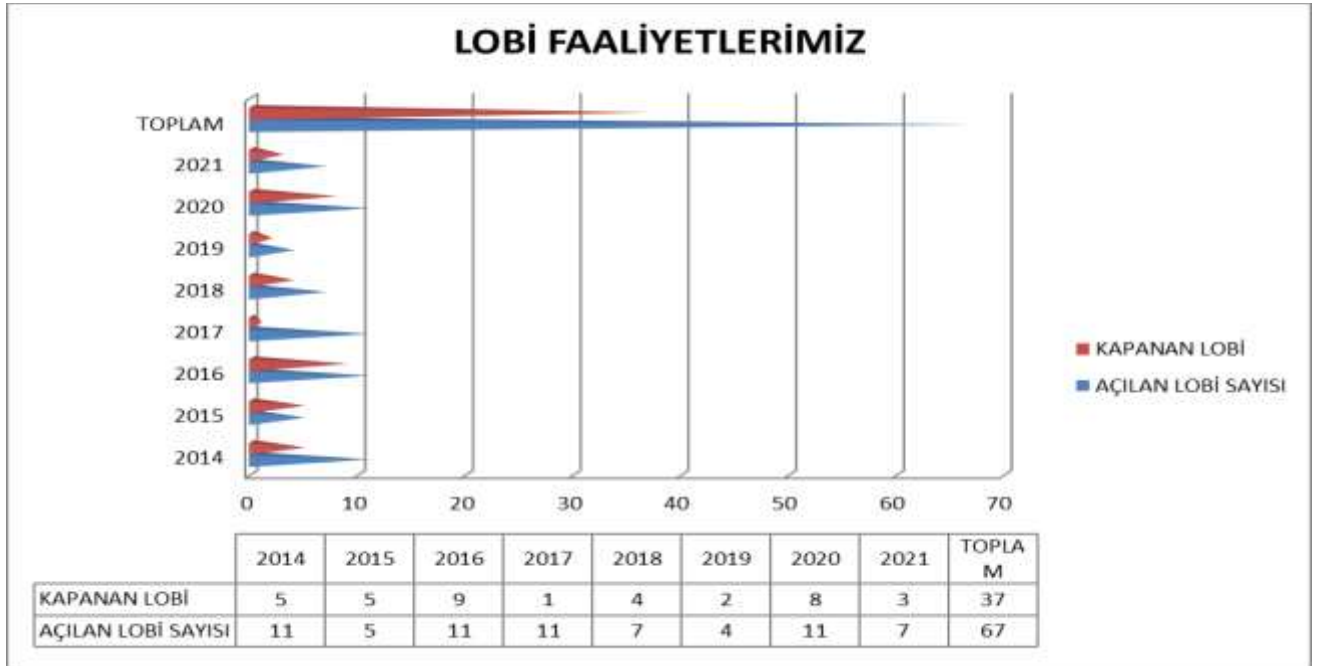
Gelen Giden Evrak

5174 sayılı Kanun'la Odamıza verilen yetki, görev ve sorumluluk çerçevesinde üyelerinin faaliyetleri ile ilgili olarak temsil görevini yerine getirmesi ve bu işlevini etkin bir biçimde sürdürmesi ve gelişmeleri izlemesi, Borsamızın evrak giriş ve çıkış sayısını da hareketlendirmiştir.

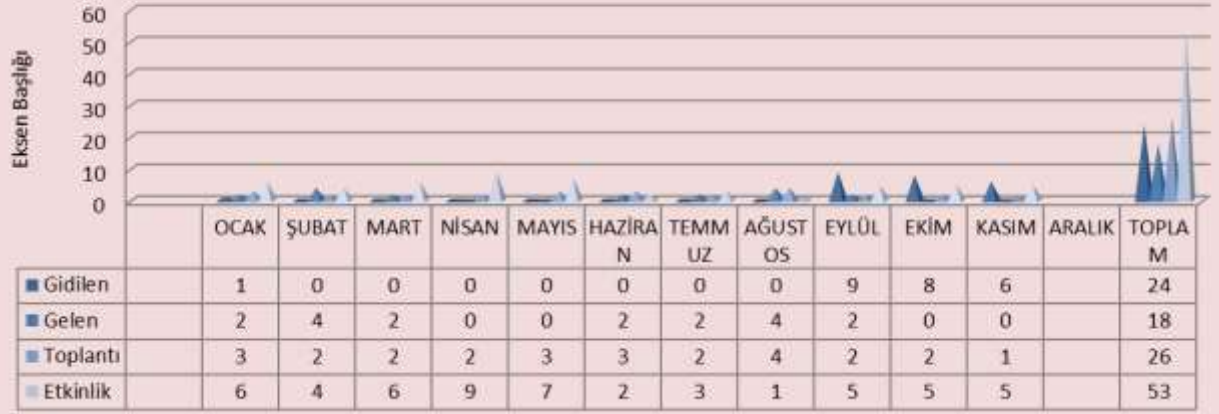
Tüm yazışmalarımızın sonuçları Borsamızca yakından takip edilmektedir.



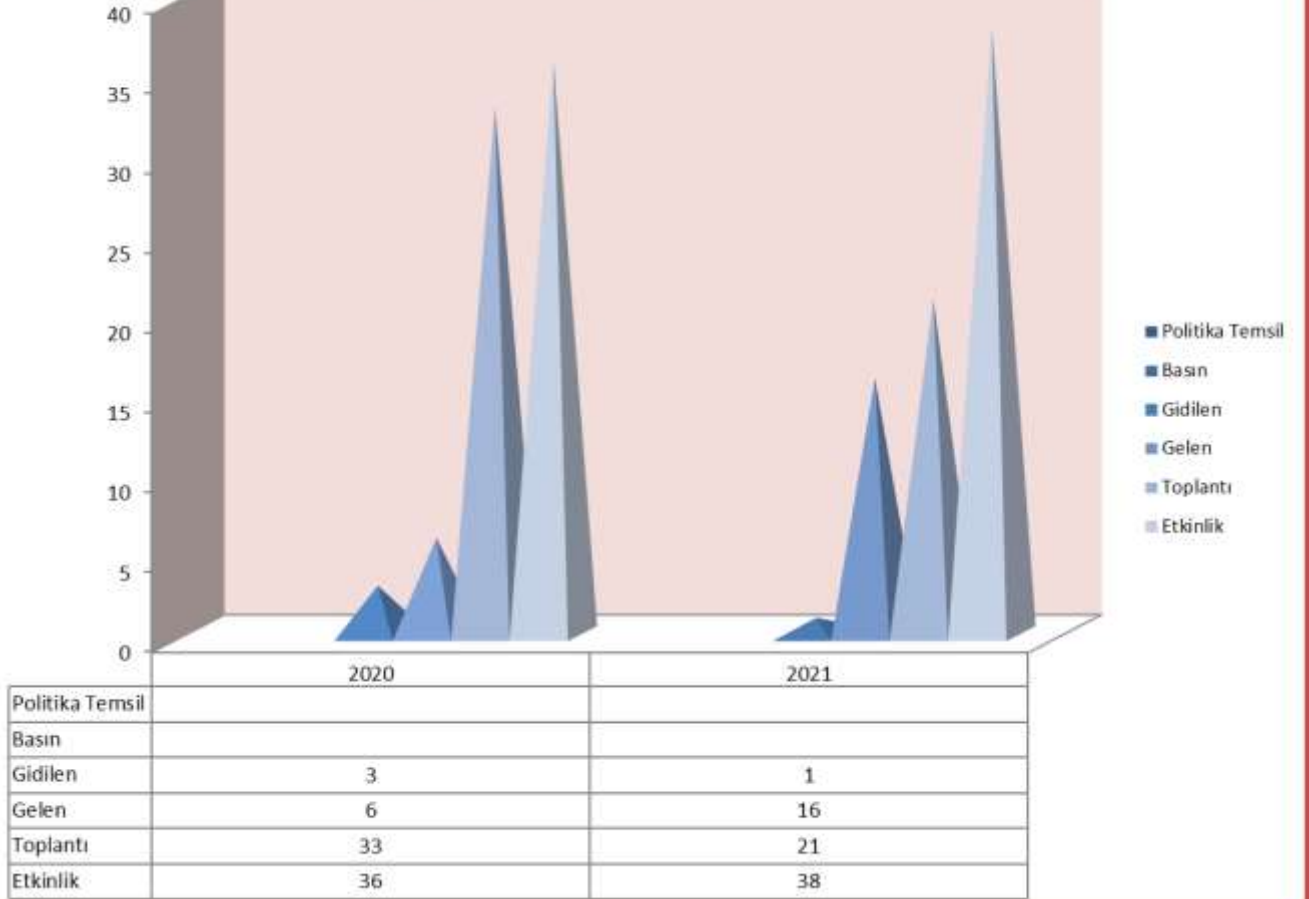
5.1.3- Politika Temsil



2021 YILI POLİTİKA TEMSİL



2020-2021 Politika Temsil karşılaştırması



5.1.4- Tescil İşlemleri

İhracat Tescil İşlemleri

	İHRACAT TESCİL ADEDİ	İHRACAT HACMİ TL
2009	1.139	29.750.188,00 TL
2010	996	21.547.512,00 TL
2011	1.196	25.962.909,00 TL
2012	843	22.534.186,00 TL
2013	554	14.354.687,00 TL
2014	493	148.429.483,00 TL
2015	619	99.493.116,00 TL
2016	945	59.238.159,00 TL
2017	709	45.009.985,00 TL
2018	681	71.049.361,00 TL
2019	836	85.707.457,00 TL
2020	353	90.223.541,00 TL
2021	504	89.449.536,00 TL

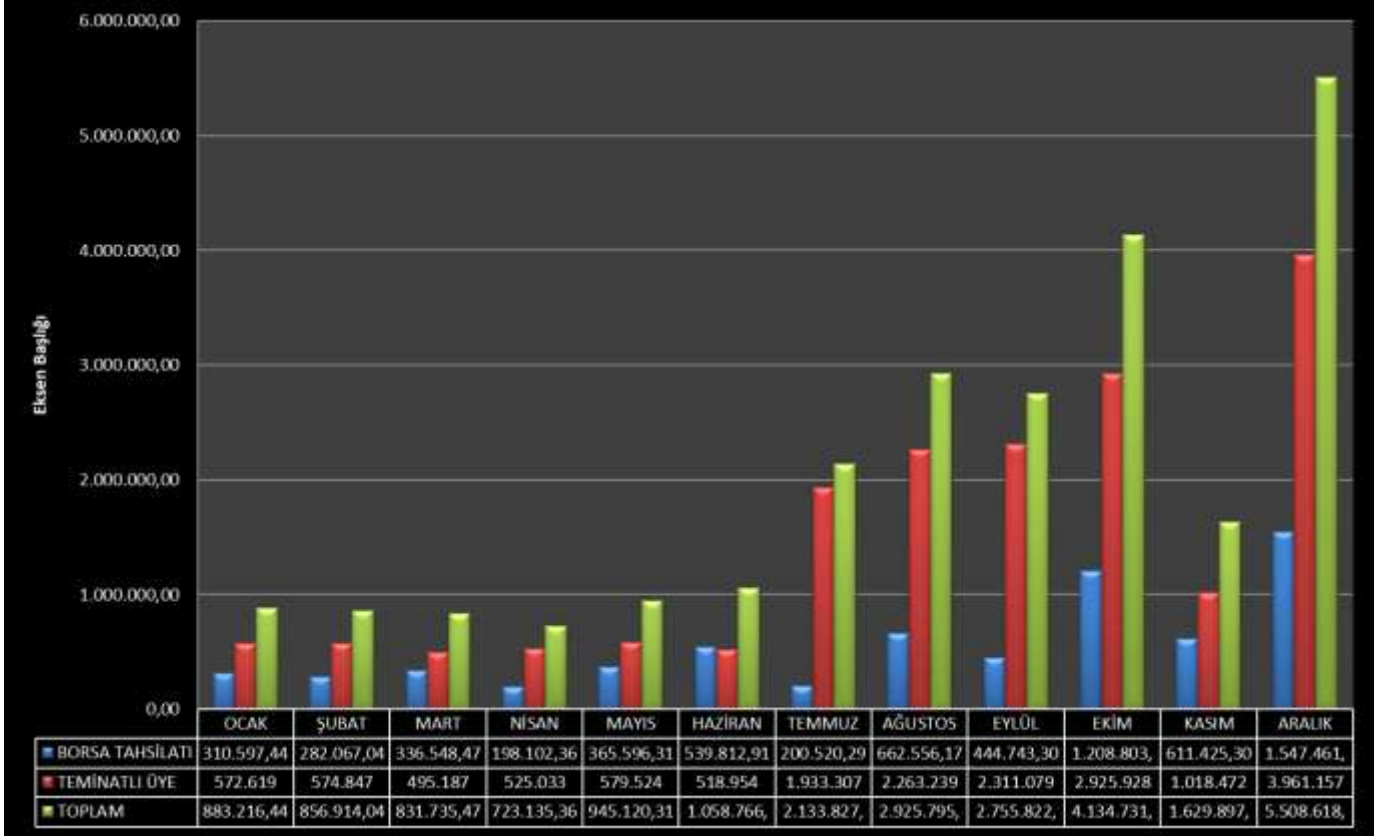
Tescil İşlemleri

Tescil İşlemleri

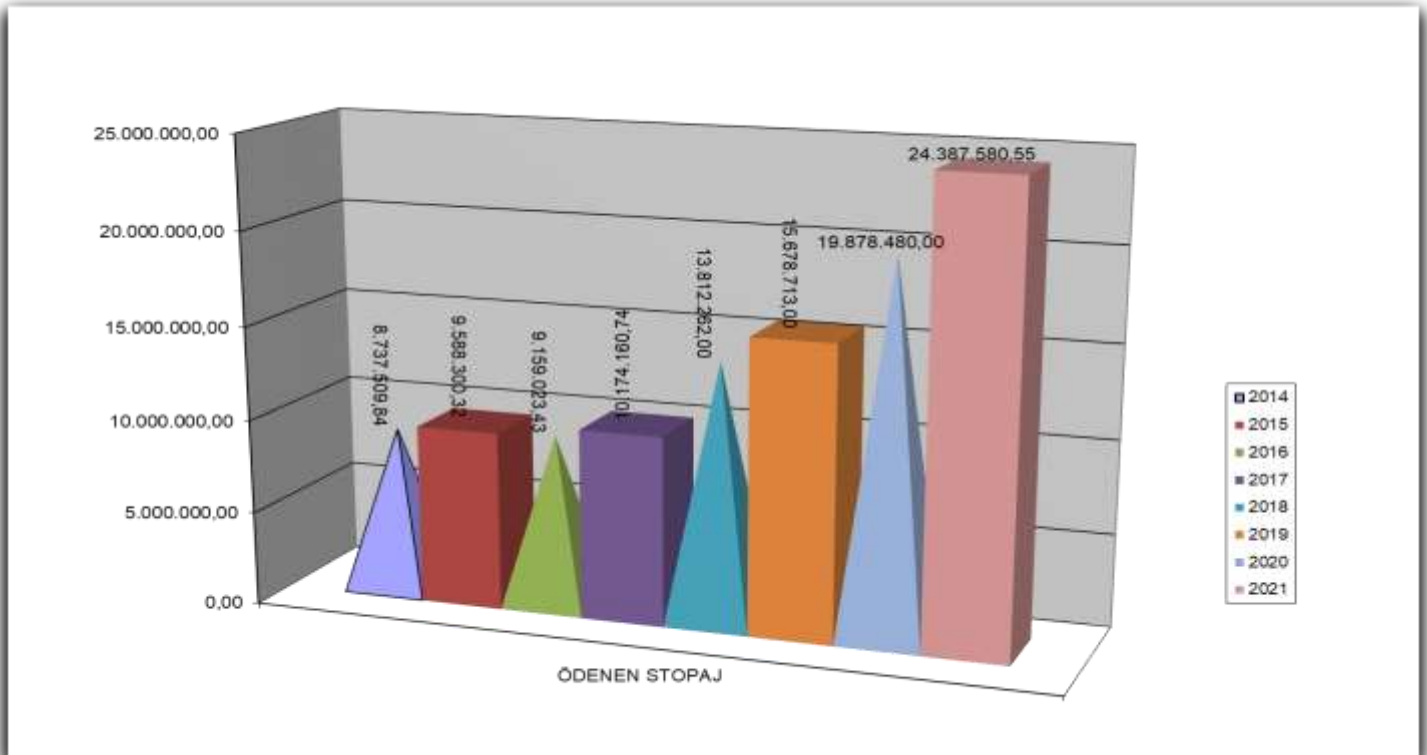
	Beyanname Adedi		İşlem Hacmi		İşlem Hacmi %	Beyanname %
	Merkez	Yenice	Merkez	Yenice		
2010	11.060		872.246.893,00 TL		33,48	-1,02
2011	Merkez	Yenice	Merkez	Yenice	25,87	33,82
	13.845	955	1.027.297.471,00 TL	70.558.681,00 TL		
2011	14.340		1.097.856.152,00 TL			
2012	12.074		1.296.142.521,15 TL		18,06	-18,76
2013	11.349		1.335.178.559,00 TL		3,01	-6,40
2014	11.210		2.655.895.201,71 TL			
2015	11342		1.872.977.711,29 TL			
2016	11862		1.738.936.721,97 TL			
2017	12204		2.216.218.288,06 TL			
2018	11574		2.552.209.689,96 TL			
2019	6256		3.548.199.174,34 TL			
2020	4795		3.855.173.101,18 TL			
2021	6132		5,952,723,652.48 TL			

Stopaj Tahsilatı

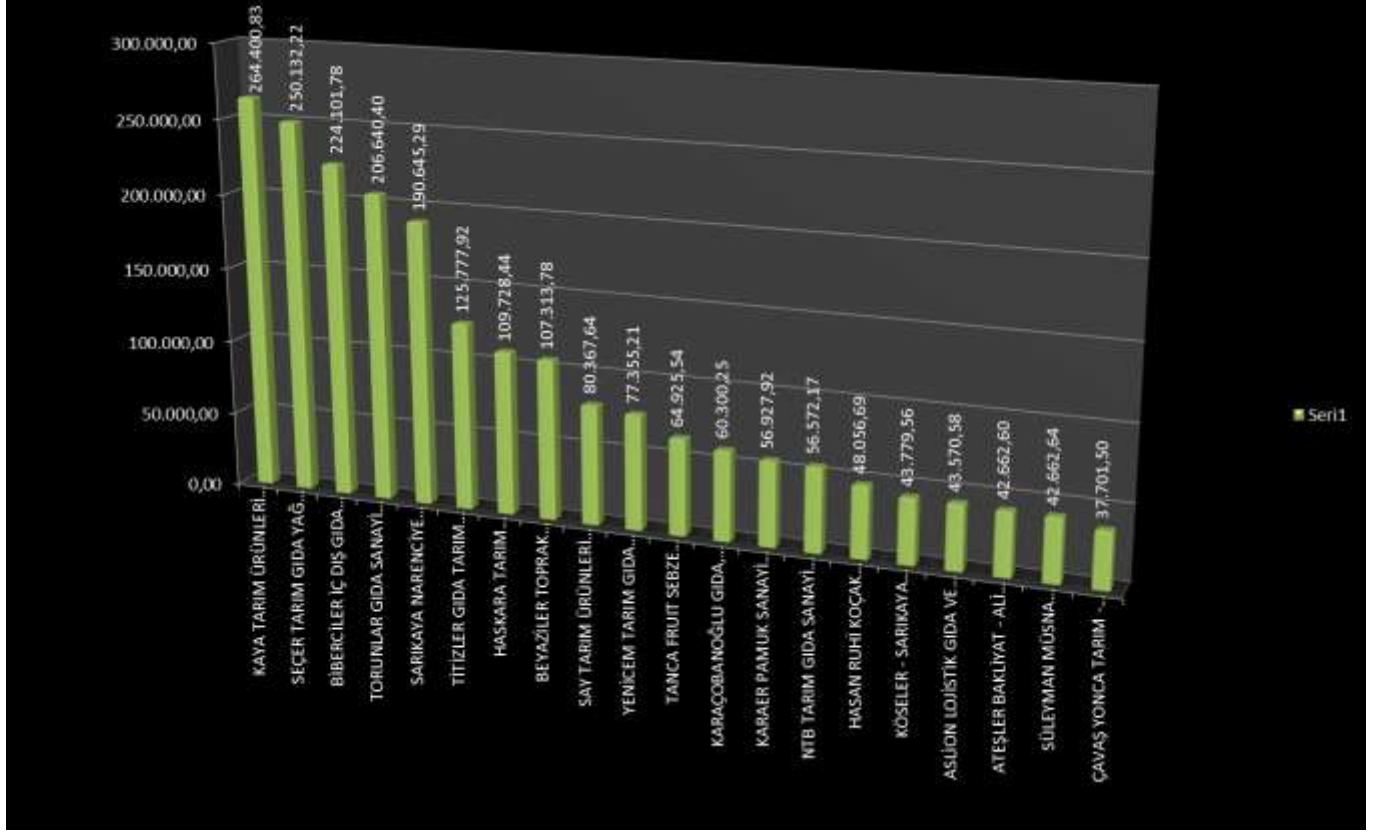
Toplam 24.387.580,55 TL'sidir.



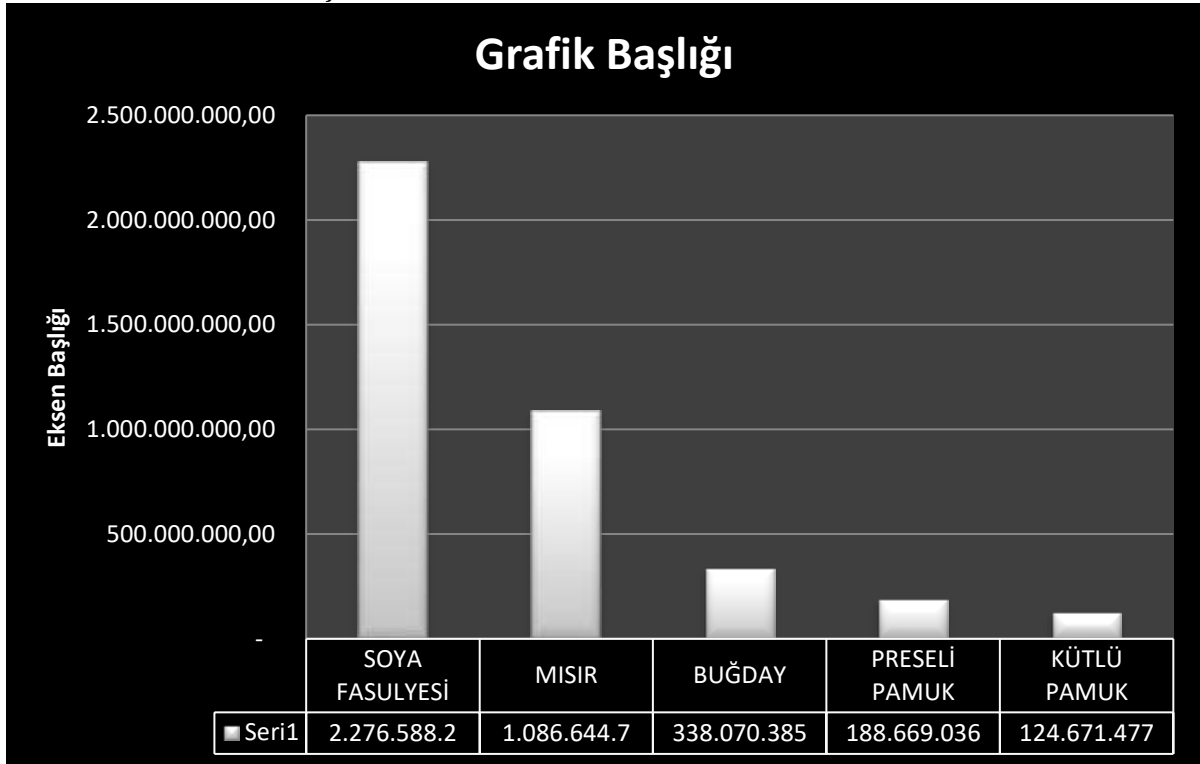
YILLARA GÖRE STOPAJ



EN YÜKSEK TESLİM ÜCRETİ ÖDEYENLER



EN FAZLA İŞLEM GÖREN ÜRÜNLER



6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5174 sayılı TOBB Kanunu ve ikincil mevzuatları çerçevesinde etkin bir iç kontrol sisteminin oluşturulması da amaçlanmış, ikincil mevzuatlarda “Yönetim ve İç Kontrol Sistemi” düzenlenmiştir.

Yönetim ve İç Kontrol Sistemi;

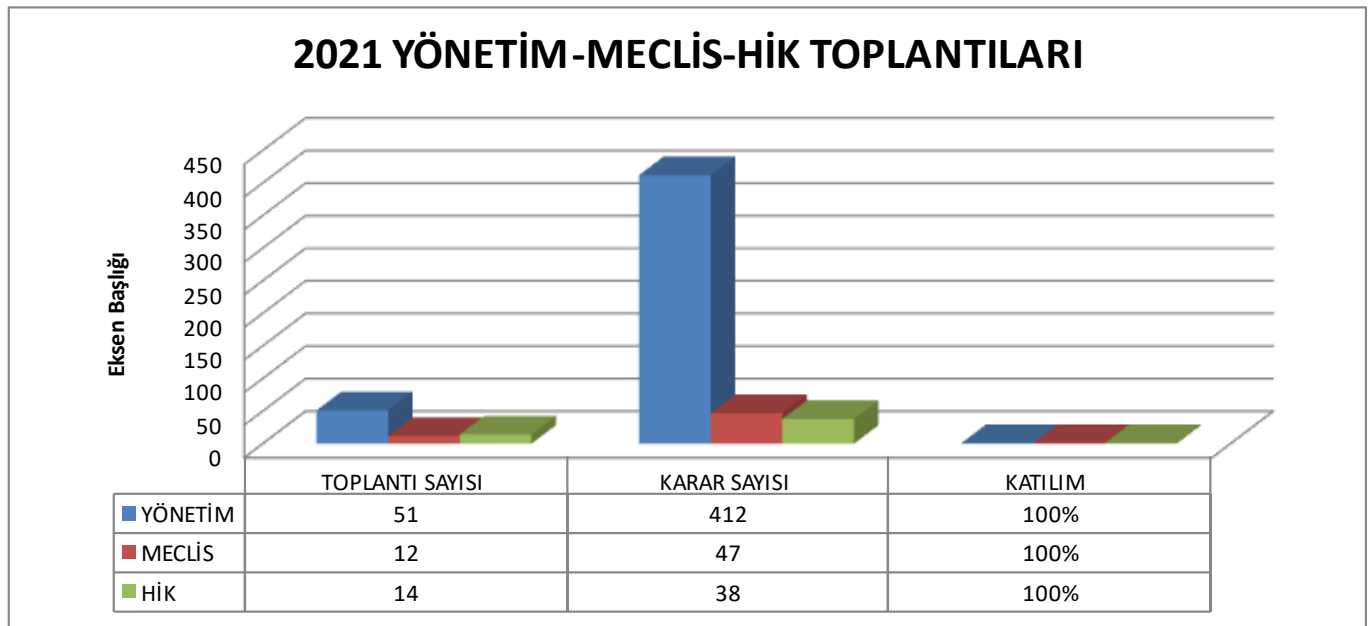
“İdarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak;

- Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini,
- Varlık ve kaynakların korunmasını,
- Muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını,
- Mali bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan mali ve diğer kontroller bütünü” şeklinde yürütülmektedir.

Söz konusu Kanunla, mali yönetim ve kontrol sisteminin yeniden yapılandırılmasında araç olarak öngörölmüş Performans Esaslı Stratejik Planlama, Bütçeleme, Faaliyet/Performans Raporlama, Risk Bazlı İç Denetim gibi çağdaş yönetim ve kontrol uygulamaları sistem olarak kullanılmaktadır.

Akreditasyon Sisteminin özellikli konularına değinilen sistemsel bu yaklaşımla Kurumun Temel Hizmetleri ve Temel Yeterlilikleri düzenli olarak takip edilmektedir.

Organ Toplantıları



D- Diğer Hususlar

Borsamızın Görev Aldığı İştirakler

Borsamız, Uluslararası Çukurova Fuarcılık A.Ş. ne binde 17 katkı payı ile iştirakine ve Çukurova Kalkınma Ajansının tabi üyeliğine de devam etmektedir.2009 yılında sermaye artırımına giden iştirakimize 1.000,00,-TL katkı sağlanarak toplam payımız 6.000,00.- TL 'sına, 2016 yılında yapılan 1.380,00.-TL katkı ile de 7.380,00 TL'sına ulaşmıştır.Ayrıca, Ulusal Hububat Konseyi,Ulusal Turunçgil Konsey üyelikleri ve TATSO üyeliklerimiz devam etmektedir.

Ayrıca , İlimizin ekonomik , sosyal ve kültürel gelişimi ve sorunlarının ortak platformda görüşülerek en hızlı şekilde çözümü için karar almak ve ortak hareket etmek amacıyla kurulan bünyesinde Borsamızın da yer aldığı TR62 Çukurova Kalkınma Ajansı da Borsamızın görev aldığı diğer iştiraklerdir.Borsamız, Başkanımız Murat Kaya önderliğinde Tarsus'un kalkınması, beraberlik anlayışı içinde işbirliği sağlanması ve sorunların çözümü noktasında yeni bir oluşumun temelleri de atılarak Tarsus Kalkınma ve İşbirliği Konseyi kurulmuştur.

Tarsus Organize Sanayi Bölgesi (OSB)'nin Kurucu Müteşebbis Heyetinde Borsamız 3 kişi ile temsil edilmekte olup, kurucu pay oranımız % 20 'dir.

Kurucusu ve ortağı olduğumuz 4.500.000,00.-TL'sı sermayeli TTBLİDAŞ, kurucu ortağı olduğumuz 2.000.000,00.-TL'sı sermayeli AGROPARK A.Ş. ve kurucu ortağı olduğumuz 100.000.000,00.-TL'sı sermayeli TÜBAŞ ortaklıklarımız devam etmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

KURUMUN AMAÇ ve HEDEFLERİ

“HEDEF, ÜRETİM, İHRACAT ” sloganı ile çalışmalarına devam eden TARSUS Ticaret Borsası uluslararası kalite standartlarını yakalamayı amaçlamış, yoğun ve uzun çalışmalar sonucunda borsada ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi’ni hayata geçirmiştir. Ardından Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği tarafından Türkiye de sadece birkaç oda ve borsaya verilen” A Sınıfı Hizmet” belgesini de 3. Kez almayı başarmıştır.

TARSUS Ticaret Borsası uymak zorunda olduğu kanunlar çerçevesinde üyelerine sunduğu hizmet kalitesini ve hızını kontrol altında tutarak verimliliğini artırmak ve sürekli gelişmeyi hedeflemektedir.

TARSUS Ticaret Borsası almış olduğu bu sorumluluğun bilinciyle üyelerine, TARSUS’ a ve ülkesine çok daha yararlı hizmetler vermeye devam edecek ve bu hizmetlerin sürekliliğinden, kalitesinden ödün vermeden görevini sürdürecektir.

Bu bağlamda; TARSUS Ticaret Borsası 2021-2025 yılları stratejik plan dahilinde 2 Ana Amaç 5 Hedef belirlemiş ve 2021 yılında bu amaçları için 1.092.000,00.-TL’si ödenek ayırmıştır.

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması	282.000	441.928	56,71	139
HEDEF 1 Borsa Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi Ve Mali Yapısının Güçlendirilmesi	147.000,00	49.290,54	33,53	137
HEDEF 2 Teknolojik Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	90.000,00	261.320,87	290,36	131
HEDEF 3 Üyelerin Rekabet Güçlerinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	45.000,00	131.316,69	291,81	148
2- TTB'nin Hizmet kalitesinin geliştirilmesi ve etkinliğinin artırılması	810.000	695.234	85,83	117
HEDEF 1 Uluslararası,ulusal, bölgesel ve yerel Ticaret faaliyetlerine aktif katılımcı olunması ve küresel ticaret hakkında bilgilendirme sağlanması	102.500,00	1.360,00	1,33	70
HEDEF 2 Borsacılık faaliyetinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi	707.500,00	693.874,31	98,07	164

TARSUS Ticaret Borsası 1. Amacı için 3 hedef belirlemiştir.

HEDEF 1 Borsa Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi Ve Mali Yapısının Güçlendirilmesi

HEDEF 2 Teknolojik Çalışma Ortamının İyileştirilmesi

HEDEF 3 Üyelerin Rekabet Güçlerinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak- Tarım

TARSUS Ticaret Borsası 2. Amacı için 2 hedef belirlemiştir.

HEDEF 1 Uluslararası,ulusal, bölgesel ve yerel Ticaret faaliyetlerine aktif katılımcı olunması ve küresel ticaret hakkında bilgilendirme sağlanması
HEDEF 2 Borsacılık faaliyetinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

5174 sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanununda yazılı esaslar çerçevesinde borsaya dâhil maddelerin alım satımı ve borsada oluşan fiyatlarının tespit, tescil ve ilanı işleriyle meşgul olmak üzere, aynı yasanın 29. maddesine göre kurulan kamu tüzel kişiliğine sahip olan Tarsus Ticaret Borsası; yatırım ve geliştirme faaliyetlerini Yönetim Kurulunun vizyonu, Meclisimiz ve komisyonlarımızın her tür desteği ile yürütmektedir. Bu kapsamda 2 inci dönem 4 yıllık 2013 – 2016 yılı stratejik plan faaliyetlerimiz ve amaçlarımız 2016 yılında başarılı performans grafiği ile neticelendirilmiş ve 3 üncü dönem 4 yıllık 2017-2020 Yılları Stratejik Planını hazırlayarak 2017, 2018, 2019 ve 2020 yılında başarı ile uygulamaya koymuştur. Son olarak 4 üncü dönem 5 yıllık 2021-2025 Yılları Stratejik Planını hazırlayarak 2021 yılı 1 inci dönemini başarı ile sonuçlandırmıştır.

Stratejik planlamamız hazırlanırken;

- * Nereye, nasıl gideceğini ve bu yolda temel amaç ve hedeflerini belirlemeyi,
- * Bilinçli bir sistem ve eylem yaratmayı,
- * Sınırlı kaynakları geliştirmeyi veya sınırlı kaynakları en etkin şekilde kullanmayı,
- * Değişen ve gelişen tüm sosyo- ekonomik koşullara uyum sağlamayı,
- * Misyonunu ileriye götürmeyi,
- * Vizyonuna ulaşmayı ve
- * Birlikte geleceği yaratmayı hedeflemiş ve bu yaklaşım ile planını hayata geçirmiştir.

Ayrıca dış paydaşları ile de uyum içinde olarak;

- Borsa faaliyetlerini yetkin personeli ile kurumsallaşmış biçimde yürüten,
- Yüzde yüz üye memnuniyetini hedefleyen,
- Planlarını üye beklentileri doğrultusunda oluşturan,

Kamu yararını ön planda tutarak temsil ettiği özel sektör camiasının menfaatlerini koruyan bir yönetim anlayışı içerisinde stratejik planını hazırlamış ve uygulamaktadır.

2021-2025 yılları yeni stratejik plan dahilinde 4. dönem 1. yıl planlama faaliyetleri de 2021 Aralık Meclisinde görüşülerek tamamlanmıştır.

Bu itibarla kalite politikamızda Temel Politikalarımız ve Öncelikler'imiz anlatılmıştır.



KALİTE POLİTİKAMIZ

KALİTE POLİTİKAMIZ

- • Kurumsallığımızın göstergesi olan Kalite Yönetim Sistemini Borsamızda etkin kılmak, amacımıza ulaşmak için kendimize ait kalite hedefleri belirlemek, bu hedeflerin takipçisi olmak ve sürekli iyileştirmek,
- • Üyelerimizin ihtiyaçlarını etkin ve kaliteli hizmet anlayışı içinde geri bildirimlerini göz ardı etmeden yönetmek, üye memnuniyetinin sürekliliğini sağlamak ve memnuniyet oranını arttırmak,
- • Ulusal ve uluslararası ticari işbirliği kültürünü üyelerimiz arasında yaygınlaştırmak,
- • Tüm çalışanlarımızın, dürüst, hoşgörülü, saygılı ve özverili bir çalışma ortamında bulunmalarını sağlamak, sürekli iyileştirmek, hizmetlerimizi ilk seferinde ve her seferinde zamanında ve tam yapmak,
- • Üyelerimizin ve çalışanlarımızın bir ekip ruhu içerisinde eğitimini, gelişimini, ve sürekli iyileştirilmesini sağlayacak ortam yaratmak,
- • Tüm bu hizmetlerimizi, ilgili mevzuat doğrultusunda, Çağdaş yönetim anlayışı ve Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde kentin ve bölgenin ticari ve ekonomik yapısını paydaşlarımızla işbirliği ve proje ortaklığı içerisinde geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak,

Konuları esas alınmıştır.

C. Diğer Hususlar

Bu noktada "Diğer Hususlar " Başlığı altında Borsamızın TEMEL YETERLİLİK Özetine değinilmiştir.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.1. Yönetim ve Oda/Borsa Mevzuatı

TARSUS TİCARET BORSASI

Borsamızda 5 Yönetim Kurulu Üyesi 14 Meclis Üyesi bulunmaktadır. Yönetim Kurulu Haftada 1 Çarşamba günü, Meclis ayda 1 her ayın son çarşambası düzenli olarak toplanmaktadır. Hesapları İnceleme Komisyon Üyesi 4 kişiden oluşmakta olup, sayman üye gözlemci sıfatı katılmakta ve her ay sonu Meclis Toplantısından önce toplanmaktadır.

Borsamız Yönetim Kurulu Stratejik Hedefleri belirlediğini, yatırım politikasına karar verdiğini, performans kriterlerini kabul ettiğini, söz konusu politikanın detaylı planlaması ve uygulaması görevini idari kadroya devrederek görev dağılımında bulunmuştur.

- 1)Stratejik Amaç ve Hedeflerden, Kalite Yönetim Sistemleri ve Akreditasyon Süreçlerinden sorumlu organ üyesi Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Kemal Süheyl Batmaz olması,
- 2)Üye İlişkilerinden ve Kurumlar arası ilişkilerden sorumlu organ üyesinin Sayman Üye Ali Seçer,Meclis Başkan Yardımcısı Fatma Temel olması,
- 3)Üst Yönetim, üye ve personel ilişkileri ile eğitimlerinden ve insan kaynaklarından sorumlu organ üyesinin Yönetim Kurulu Başkanı olması yeniden belirlenmiştir.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.2. Mali Yönetim

Borsamızın Borç ve yükümlülüklerini yerine getirmelerini, çalışma planında yer alan hususları sağlayacak yeterli kaynakları mevcut bütçeden pay ayırarak sağlamaktadır.

Borsamız Mali Beyan ve Yönetim Hesaplarının tutulması konusunda yasal müeyyideleri yerine getirmekte ve bütçe tahsis etmektedir. Aylık Mizan her ay yapılan Hesapları İnceleme Komisyon Toplantısında, Yönetim Kurulu ve Meclis Toplantılarında değerlendirilmekte ve Kesin Hesap kapanış kararı onaylanmaktadır. Yönetim Kurulu Karar Defterine haftalık harcama/ödeme kalemleri değerlendirilerek onaylanmaktadır.

Yönetim Kurulunca onaylanan mali strateji gereklerini karşılayan Mali Politikalara ve Kontrollere uygunluğu Mali Politika Talimatı ile onaylanmıştır. İşlemsel/Operasyonel Risklere göre hazırlanmış Mali Risk Değerlendirme Tablosu Mali Risk Unsurları çeşitlendirilerek hazırlanmaktadır.

Menkul Kıymetlerin korunması, idari etkinliğin artırılması, yeterli kontrollerin yapılması, gerektiği hallerde Yönetim Kurulu Finans ve Denetim alt grupları ya da ilgili komitelerin düzenli olarak toplandığı her ay gerçekleştirilen Hesapları İnceleme Komisyon Toplantı Raporlarında mevcuttur.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.3. İnsan Kaynakları Yönetimi

Borsamızın Uygun, Hakkaniyetli ve yasalara uygun politikaları işe alma prosedürü, Personel İç Yönergesi İnsan Kaynakları Prosedürümüzde belirlenmiştir. Profesyonel, kalifiye ve yetenekli kişiler istihdam edildiği İnsan Kaynakları Prosedürümüzde ele alınmıştır. Ayrıca Görev Tanımlarında Yetkinlik ve Vekalet durumları mevcuttur.

Personellerimizin görüşlerinin farkındalıkları yılda 1 defa düzenlenen Çalışan Öneri İstek Formları ve Personel Memnuniyet Anketleri ile ölçülmektedir. Anketler sonucunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Her ayın sonunda düzenli olarak Personel Toplantıları gerçekleştirilir ve personellerimiz ile etkin ve düzenli bir iletişim sağlanır. Personellerimizin görevini etkin biçimde yapabilmelerini temin etmek, amacına güncel eğitim ve gelişim imkânlarına sahip olabilmeleri için Yıllık Eğitim Planları ve İş Planları hazırlanmaktadır. Hedefler ve amaçlar çalışma planlarıyla bağlantılı olarak gerçekleştirilmektedir. Her yıl düzenli olarak Personel Performans Değerlendirme Talimatı doğrultusunda Personel Performans Değerlendirmeleri yapılarak ceza ödül sistemi işlemektedir.

Üyelerimize hizmet verme üzerinde olumlu etki yaratması amacıyla Mesleki ve Kişisel gelişimlerin desteklenmesi yönünde TOBB tarafından veya Dış Paydaşlarımız tarafından gerçekleştirilen eğitimlere katılım sağlanmaktadır. Personellerimiz kendi performanslarını benzer oda/borsalar ile kıyaslar ve rapor hazırlanır. Rapor sonucuna göre ihtiyaç görülen iyileştirmeler yapılır.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.4. İş Planlaması ve Yönetimi

Yönetim Kurulu Tarafından onaylanmış 4 yıllık stratejik plan ve bu plandan üretilmiş iş planlarımız mevcuttur. Çalışma hedefleri Yönetim Kurulu tarafından 3 ayda bir gerçekleştirilen Akreditasyon İzleme Komite Toplantısı ile düzenli olarak ölçülmekte ve gözden geçirilmektedir.

Stratejik öncelikler geliştirmek ve uygulamak için uygun kaynakların olduğu en son hazırlanan 2021-2025 Stratejik Planımızın hazırlık aşamasında (Güçlü-Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler (SWOT) Analizi, Planlama Süreçleri, İç/Dış Paydaş Analizlerinin yapılması ve bütçe kayıtları) hazırlanmıştır. 2021-2025 Stratejik Planımız 30.12.2020 tarih 34 sayılı meclis kararı ile onanmıştır. 4 Yıllık Stratejik Plandan üretilmiş iş planlarımızın geri bildirimleri düzenli olarak yapılan personel toplantılarında takibi yapılarak değerlendirilmektedir. Her yıl iş planlarının güncelliği takip edilmektedir.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.5. Haberleşme ve Yayınlar

Borsamız İş Planı Hedeflerine ulaşmak için detaylı Haberleşme Stratejisi, Uygulama Planı ve Politikası olduğunu Haberleşme Talimatında belirlemiştir. Borsamızın, politikalarının, hizmetlerinin ve faaliyetlerinin tanıtımı için medya kapsamlı olarak kullanılmaktadır. Basın Haberlerimiz dijital ortamda taratılarak saklanmakta ve web sayfamızda anlık olarak haberlerine yer verilmektedir. Sosyal medya anlık olarak kullanılmaktadır. Haberleşme İstatistiklerine dair verilerimiz aylık olarak web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Yerel Basın ve medya ile etkili bir iletişim içerisinde bulunarak yazılı ve görsel medyada yayınlanmak üzere Basın Bültenleri hazırlanmaktadır.

Borsamız Yönetim Kurulu, Personel ve Üyeleri hakkında kapsamlı bilgiler vermenin yanı sıra düzenli güncellenen, yabancı dil destekli web sitesi bulunmaktadır. Tüm iletişim faaliyetlerinin etkinliğinin değerlendirildiği Yıllık Faaliyet Raporu düzenli olarak web sitesinde yayınlanmaktadır. Üyelerimizin iletişim yöntemleri her yıl düzenlenen Üye Öneri İstek Formları ile tespit edilmektedir.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.6. Bilgi ve İletişim Teknolojileri Kullanımı

Kapsamlı yönetim bilgileri ve raporları hazırlanması dahil tüm kilit ofis fonksiyonlarını yerine getiren bilgi, iletişim sistemleri ve yazılımlarının olduğu Güncel hazırlanmış Yazılım ve Donanım Listelerinde mevcuttur. Bakım kayıtları Bakım Onarım Plan dahilinde yapılmaktadır. Üye Yönetim Sistemi olarak TOBB Dijital Dönüşüm Sistem ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kullanılmaktadır.

Risk değerlendirmeyi de içeren Bilgi İletişim Teknolojileri Planı, Yedekleme ve Acil Durum Planı mevcut olup BGYS (Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi) Sertifikasına sahiptir. Borsamızda Bilgi İşlemden sorumlu personel istihdam edilerek yetkinliği ve vekalet durumu görev tanımında belirtilmiştir.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.7. Üye İlişkileri

Üyelerimiz ile başarılı ilişkiler kurduğumuz her yıl düzenlenen eğitim, toplantı ve etkinliklerle kanıtlanmaktadır. İlk temas noktasında Üye İhtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla üyelerimizin kendilerine sunulan hizmetten ne beklediklerini açıklayan amaç ve hedeflerinin belirlendiği geri bildirimleri Üye Öneri ve İstek formları ile alınır. Alınan geri bildirimler Yönetimin Gözden Geçirmesi Toplantılarında değerlendirilerek iyileştirmeler yapılır. Yılda 1 defa Üye Memnuniyet anketleri yapılarak üyelerimize sunulan hizmet ve iyileştirmelerden memnuniyetleri ölçülür. Üye

Şikayetlerinin her zaman takip edilmesi ve uygun biçimde çözüme kavuşturulması Üye Şikayet Prosesinde tanımlanmış ve uygulanmaktadır.

1. TEMEL YETERLİLİKLER

1.8. Kalite

Borsamızın Kalite Yönetim Sistemi 2012 yılından bu yana belgeli olarak yürütülmektedir. Kaliteyi destekleyici yönetim yapısı ve dokümantasyonumuz oluşturulmuştur. İş performansı ve etki değerlendirmeleri yılda bir defa yapılan iç tetkiklerimizde takip edilmektedir. İç Tetkik Planı, soru listesi ve değerlendirme raporu kayıtları tutulmaktadır. Performans sonuçlarından elde edilen bilgileri geliştirmek için Düzenleyici ve Önleyici Faaliyet ve Revizyonlar yapılmaktadır. Her Yıl Aralık ayında Denetimlerimiz gerçekleştirilmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

Mali yönetimde amacımız, mali disiplin, hesap verilebilirlik ve mali saydamlık hedeflenerek, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlamaktır. Bu kapsamda hazırlanan Faaliyet Raporu'nda yer alması gereken mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer veren mali tablolar hazırlanmıştır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

NO	FASIL VE MADDE ADI	GERÇEKLEŞME	TAHMİNİ
1	MENKUL KIYMET SATIŞ GİDERLERİ	0,00	2.000,00
2	KAMBİYO GİDERLERİ	15,77	2.000,00
3	SAİR GİDERLER	54.550,71	106.000,00
4	PERSONEL GİDERLERİ	1.179.695,07	1.530.000,00
5	DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZMETLER	925.243,40	1.670.500,00
6	BASIN VE YAYIN GİDERLERİ	26.103,47	80.000,00
7	SABİT KIYMET GİDERLERİ	28.300,95	83.000,00
8	KİRA GİDERLERİ	0,00	12.000,00
9	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	19.871,99	47.600,00
10	SEYAHAT VE YOL GİDERLERİ	17.166,80	117.500,00
11	HUZUR HAKKI GİDERLERİ	38.550,04	41.000,00
12	ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GİDERLERİ	0,00	6.700,00
13	BİRLİK AİDATI, KANUNİ AİDAT PAY VE FONLAR	257.001,40	405.000,00
14	EĞİTİM VE FUAR GİDERLERİ	2.078,20	50.000,00
15	BAĞIŞ VE YARDIMLAR	76.384,47	256.000,00
16	VERGİ, RESİM VE HARÇLAR	29.331,41	67.500,00
17	FAİZ GİDERLERİ	0,00	500,00
18	FİNANSMAN GİDERLERİ	107,42	3.000,00
GİDER TOPLAMI		2.654.401,10	4.480.300,00

1.2-Bütçe Gelirleri

2021 YILI FİİLİ GELİR DÖKÜMÜ		
GELİRİN NEV'İ	Gerçekleşen	Tahmini
KAYIT ÜCRETİ	10.336,00	10.680,00
YILLIK AİDAT	106.148,75	100.345,00
MUAMELE TESCİL ÜCRETİ	2.912.270,00	2.400.000,00
HİZMET KARŞILIĞI ALINAN ÜCRETLER	774.912,90	5.500,00
BELGE BEDELLERİ	4.380,00	621.000,00
YAYIN GELİRLERİ	0,00	210,00
BAĞIŞ - YARDIMLAR	0,00	700,00
MİSİL ZAMLARI	0,00	100,00
PARA CEZALARI	0,00	100,00
FAİZ GELİRLERİ	92.809,63	231.700,00
KİRA GELİRLERİ	113.532,60	106.500,00
KAMBİYO GELİRİ		5.000,00
MENKUL KIYMET SATIŞ GELİRLERİ	0,00	5.000,00
FİNANSMAN GELİRLERİ	0,00	0,00
ŞUBE VE TEMSİLCİLİK GELİRLERİ	0,00	210,00
SAİR GELİRLER	119.453,57	1.072.905,00
2021 YILI FİİLİ GELİR YEKÜNÜ	4.133.843,46	4.559.950,00

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Sermaye Taahhütlerimiz

Bulunmamaktadır.

Mali yıla devir eden borçlarımız;

180	*GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI			0	
180.02	Diğerleri	103.000,30	79.500,00	23.500,30	0,00
180.02.002	DİĞER BORÇALAR (İŞBİRLİĞİ YÜRÜTÜLEN)	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00
180.02.003	DİĞER BORÇLAR	95.000,30	71.500,00	23.500,30	0,00
320.01	*SATICILAR KREDİ KARTI	84.357,64	96.086,39	0,00	11.728,75
320.01.044	ARUNDAR PETROL (SALİH ARUNDAR)	11.505,99	13.036,06	0,00	1.530,07
320.01.064	BEYMEN PERAKENDE VE TEKS. YAT. AŞ.	10.716,20	15.349,40	0,00	4.633,20
320.01.079	GÖRALLAR GIDA TAR. K. YEMİŞ SAN.TİC.LTD.ŞTİ.	972,57	1.531,35	0,00	558,78
320.01.089	ARZU YILDIZ - SİGORTA ACENTESİ	2.133,26	2.742,76	0,00	609,50
320.01.092	SHELL PETROL AŞ - SÖĞÜTÖZÜ	397,80	1.128,40	0,00	730,60
320.01.099	ÖZ TİCARET - MEVLÜT ÖZ	1.833,40	5.500,00	0,00	3.666,60
336.01	*Diğer Borçlar	5.832.033,86	6.644.909,49	0,00	812.875,63
336.01.002	Stopaj (Emanete Alınan)	5.784.465,71	6.555.573,48	0,00	771.107,77
336.01.004	Üye İşlemlerinden Boçlar	22.281,31	22.868,21	0,00	586,90
336.01.005	Yurt-dışı Seyahati İçin Emanete Alınan	19.896,84	61.060,80	0,00	41.163,96
336.01.007	Diğer Borçlar vs.	5.390,00	5.407,00	0,00	17,00

360					20.994,11
360.01	*Personel İçin Ödenecek Vergiler	159.074,46	177.435,18	0,00	18.360,72
360.01.001	Personel Maaş Gelir Vergisi	133.391,52	148.344,52	0,00	14.953,00
360.01.002	Personel Maaş Damga Vergisi	7.032,28	7.643,90	0,00	611,62
360.01.003	İkramiyeden Gelir Vergisi	17.712,29	20.354,76	0,00	2.642,47
360.01.004	İkramiyeden Damga Vergisi	845,11	919,39	0,00	74,28
360.01.005	Harcırah Gelir Vergisi (Personel)	89,85	165,38	0,00	75,53
360.01.006	Harcırah Damga Vergisi (Personel)	3,41	7,23	0,00	3,82
360.02	*Organ Üyeleri İçin Ödenecek Vergiler	6.052,47	6.644,28	0,00	591,81
360.02.001	Huzur Hakkı Gelir Vergisi	5.648,20	6.102,20	0,00	454,00
360.02.002	Huzur Hakkı Damga Vergisi	286,49	309,51	0,00	23,02
360.02.003	Harcırah Gelir Vegisi (Organ Üyeleri)	112,11	221,37	0,00	109,26
360.02.004	Harcırah Damga Vergisi (Organ Üyeleri)	5,67	11,20	0,00	5,53
360.04	*KDV Tevkifatları	21.832,51	23.874,09	0,00	2.041,58
360.04.001	KdvTevkifatları	21.832,51	23.874,09	0,00	2.041,58

Mali yıla devir eden alacaklarımız ve bağlı ortaklıklarla iştiraklerimiz;

120	*OLAĞAN GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	264.402,97	197.880,94	66.522,03
120.01	*Alacaklılar	264.402,97	197.880,94	66.522,03
120.01.001	Cari Yıl Aidatlar	172.065,00	139.770,00	32.295,00
120.01.002	Geçmiş Yıl Aidatları	79.417,97	45.190,94	34.227,03

136.01	*TTB TARIM ÜR. LİSANSLI DEPOCULUK AŞ.	5.479.220,94	1.173.978,87	4.305.242,07
136.01.001	TTB TARIM ÜR. LİSANSLI DEPOCULUK AŞ. (ALACAK)	5.479.220,94	1.173.978,87	4.305.242,07
136.07	*KANTAR ÜCRETLERİNDEN ALACAKLAR	2.640,00	2.430,00	210,00
136.07.001	Kantar Ücretlerinden Alacaklar	2.640,00	2.430,00	210,00
136.10	*URGE ALACAĞI	183.588,05	124.475,00	59.113,05
136.10.001	URGE Alacağı	183.588,05	124.475,00	59.113,05
136.11	*DİĞER ALACAKLAR	396.110,78	395.611,78	499,00
136.11.001	DİĞER ALACAKLAR VS.	396.110,78	395.611,78	499,00

3- Mali Denetim Sonuçları

Hesapları İnceleme Komisyonu tarafından 2021 yılı içerisinde 12 olağan, 1 Tahmini bütçe ve 1 Kesin Hesap toplantısı yapılmış, toplantılarda aylık mizan, aylık konsolide, bütçe izleme raporu, gelir, gider ve harcamalar kontrol edilerek 2021 yılı kesin hesabı, mizan, aylık konsolide, bütçe izleme raporu, gelir, gider ve harcamalar kontrol edilmiştir. 2022 yılı tahmini bütçe tasarısı ve raporları düzenlemiştir.

4- Diğer Hususlar

GELİR TABLOSU			
600	OLAĞAN GELİRLER	3.808.047,66	
602	DİĞER GELİRLER		
610	OLAĞAN GELİRLERDEN İNDİRİMLER(-)		
620	OLAĞAN GELİRLER MALİYETLERİ(-)		
0	0		
0	FAALİYET GİDERLERİ (-)		
632	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ(-)		
632.00	Malzeme Giderleri(-)		
632.01	Ücret Giderleri(-)		
632.02	Dışarıdan Sağlanan Fayda ve Hizmetler(-)		
632.03	Genel Giderler ve Diğer Giderler(-)		
632.04	Vergi Resim ve Harçlar(-)		
632.05	Finansman Giderleri(-)		
0	DİĞER FAAL OLAĞAN GELİRLER		
640	Hisse Senedi Temettü Gelirleri		
642	Faiz Gelirleri	92.809,63	
643	Kira Gelirleri	113.532,60	
645	Menkul Kıymet Satış Gelirleri		
646	Kambiyo Gelirleri	0,00	
0	DİĞER FAAL OLAĞAN GİDERLER(-)		
653	Komisyon Giderleri		
655	Menkul Kıymet Satış Zararları hesabı		
656	Kambiyo Giderleri		24,86
0	DİĞER FAAL OLAĞANDIŞI GELİRLER		
679	Diğer Olağandışı Gelirler	119.453,57	
0	DİĞER FAAL OLAĞANDIŞI GİDERLER(-)		
689	Diğer Olağandışı Giderleri(-)		47.572,83
792	MEMUR ÜCRET VE GİDERLERİ		1.169.601,70
793	DIŞARIDAN SAĞLANAN FAYDA VE HİZ.		1.027.072,67
794	GENEL GİDERLER VE DİĞER GİDERLER HESABI		753.367,02
795	VERGİ. RESİM VE HARÇLAR		8.817,88
797	FİNANSMAN GİDERLERİ		0,00
0	0		
0	DÖNEM NET GELİRİ	1.127.386,50	
0	258 NOLU HESABA AKTARILAN		
0	DÖNEM NET GELİRİ ARALIK SONU	1.127.386,50	

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

SOSYAL SORUMLULUK PROJELERİ			
	AKTİVİTE ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.3.4	Beyaz Baston (Körler) Haftası Katılımı ve Destek Verilmesi	7.01.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Dünya Yaşlılar Haftası	19.03.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Vergi Haftası	23.02.2021	Gerçekleşti
1.3.4	8 Mart Dünya Kadınlar Günü	08.03.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Polis ve Trafik Haftası (Basın Bildirisi)	09.04.2021	Gerçekleşti
1.3.4	23 Nisan Çocuk Bayramı (Bilişim Suçları Semineri)		Gerçekleşti
1.3.4	Ata Tohumu Tanıtımı Etkinliği	07.04.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Uyuşturucu Bağımlılığı ile Mücadele Toplantısı		
1.3.4	Güven ve Dönüşüm Projesi Toplantısı	22.10.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Dünya Sakatlar Günü (Basın Bildirisi)	03.12.2021	
1.3.4	600 Öğrenciye Giysi Yardımı	15.10.2021	Gerçekleşti
1.3.4	İftar Yemeği		

1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri

ÜYELERE YÖNELİK RAPOR ve İSTATİSTİKLER			
	RAPOR VE İSTATİSTİK ADI	YAYINLANMA TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.3.1	2020 Yılı Tarımın Özeti Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2020 Yılı Bölgesel Ürün Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2020 İstatistiklerle Tarsus Ticaret Borsası		Yayınlandı
1.3.1	2020 Zeytin ve Zeytinyağ Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2020 Basında Biz		Yayınlandı
1.3.1	UHK Değerlendirme Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2020 Yılı Borsamız Faaliyet Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2021 Yılı Buğday Durum Değerlendirme Raporu		Yayınlandı
1.3.1	2021 Yılı Dane Mısır Durumu		Yayınlandı
1.3.1	Tarsus Tarımı ve Hayvancılık Destekleri Rehberi		Yayınlandı
1.3.1	Tarsus Tarımının Ülke Ekonomisindeki Yeri		Yayınlandı

1.3. Kurumlar Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

DİĞER FAALİYETLER			
	AKTİVİTE ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.1.6	Kırşehir TB Kıyaslama Ziyareti		Gerçekleşti
1.3.1	Özkan Arıdağ Başarı Hikayesini Yayınlamak		Gerçekleşti
1.3.1	Eshab-ı Keyf Tarımsal Kalk.Koop Başarı Hikayesi		
2.2.10	Denetimli Serbestlik Büro Amirliği ile Halk Günü Etkinliği		
	Kariyer Günleri Etkinliği		
2.2.12	2021 Tarsus Slow Food Yeryüzü Pazarı Etkinliği	26.03.2021	Gerçekleşti
2.2.12	Alata Bahçe Kültürleri Araştırma İstasyonu Müdürlüğü ile Tarsus Beyazı Üzüm Çeşidi Danelenmesi Projesine (2.Etap) Ortak Olunması	02.06.2021	Gerçekleşti
2.2.12	Alata Bahçe Kültürleri Araştırma İstasyonu Müdürlüğü ile Tarımın Sesi Protokolü İmzalanması	03.02.2021	Gerçekleşti
2.2.12	Hayvancılığa Nefes Projesi(Tohum Dağıtımı)	24.09.2021	Gerçekleşti
1.3.4	Çukurova Üniversitesi İşbirliğinde Teknik İnceleme Gezisi		
1.3.4	Tarsus Üniversitesi Kalite Yönetim Sistemi Dersi		
1.3.4	15 Temmuz Etkinliği		Gerçekleşti

1.4. Eğitim ve Toplantı Bilgileri

ÜST YÖNETİME YÖNELİK			
	EĞİTİMİN ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.1.5	Değişen Mevzuatlara Uyum Eğitimi	27.01.2021	Gerçekleşti
1.1.5	HIK Oryantasyon Eğitimi	17.02.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi		
1.1.5	İş Hayatında İletişim (Adnan Erbaş)		
1.1.5	Etkili Yönetim Becerileri (Dr.Cengiz Tavukçuoğlu)		
PERSONEL			
	EĞİTİMİN ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.1.5	Pandemik Dönemde Lobcilik Eğt.(Zoom)	14.01.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Değişen Mevzuatlara Uyum Eğitimi	29.01.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Psk.Cansu Gürdağlı Eğitimi		
1.1.5	Risk Analizi ve Süreç Yönetimi Eğt.(Zoom)	30.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	06.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Yangın Tatbikatı Acil Durum Eğitimi	15.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Vergi Hukuku Eğitimi	17.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	İdare Hukuku Eğitimi	01.05.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Sıfır Atık Uygulamaları Eğitimi	04.05.2021	Gerçekleşti

1.1.5	İdari İşlem Teorisi Eğitimi	08.05.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Ufuk Avrupa Proje Yazma Eğitimi	22.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Süreç Yönetimi Eğitimi	04.11.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Stratejik Plan Eğitimi	17.11.2021	Gerçekleşti
1.1.5	KVKK ve VERBİS Kayıt Sistemi Eğitimi		

ÜYELERE YÖNELİK

	EĞİTİMİN ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.1.5	Sert Çekirdekli Meyve Ağaçlarında Kimyasal Mücadele ve Arı Ölümleri Eğitimi (Zoom)	17.02.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Bitki Koruma Ürünleri Uygulama Esasları Eğitimi (Zoom)	2.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Muz Yetiştiriciliği Eğitimi (Zoom)	9.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Arı Yetiştiriciliği ve Hastalıkları Eğitimi (Zoom)	16.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Buğday ve Arpa Yetiştirme Teknikleri Eğitimi (Zoom)	23.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Akdeniz Meyve Sineği ile Mücadele Yön.Eğitimi (Zoom)	30.03.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Sulama ve Gübreleme Temel Esasları Eğt.(Zoom)	6.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Soya Yetiştiriciliği Eğt.(Zoom)	13.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Bağcılık Eğitimi (Zoom)	20.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	İhracata Dayalı Tarımsal Ürt.Eğt (Zoom)	27.04.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Tarımsal Yayım ve Danışmanlık Eğt.(Zoom)	4.05.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Karabuğday Yetiştiriciliği Eğt.(Zoom)	1.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Akdeniz Meyve Sineği Mücadele Eğt.(Zoom)	8.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	TOBB Webinar Eğitimleri Duyurusu		Gerçekleşti
1.1.5	Firma Bazlı İhracat Koçluğu ve Dış Ticaret Eğitimi		Gerçekleşti
1.1.5	Çırcır İşletmelerine Yangınla Mücadele Teknikleri Eğitimi		
1.1.5	Muhasebede E-Uygulamalar Eğitimi		
1.1.5	Şirketlerin Borç Ödeyebilme Yeteneğinin Eğitimi ve Denetimi		
1.1.5	İhracatta Dijitalleşme ve Sosyal Medyanın Önemi Eğitimi		
1.1.5	Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Eğitimi		
1.1.5	İş Hayatında İletişim (Adnan Erbaş)		
1.1.5	Etkili Yönetim Becerileri (Dr.Cengiz Tavukçuoğlu)		
1.1.5	Yeni Nesil Girişimci Eğitimi		

ÜYELERE YÖNELİK

	TOPLANTI ADI	PLANLANAN TARİH	GERÇEKLEŞME DURUMU
1.1.5	Canlı Hayvan Alım Satımı İhtisas Komisyonu Toplantısı	Mart 2021	
1.1.5	Dijital Tarım Pazarı Bilgilendirme Semineri Nasıl Kayıt Olurum, Ürünümü Nasıl Satarım, TARSİM Avantajları (Zoom)	23.02.2021	Gerçekleşti
1.1.5	İşçi Ücretlerinin Belirlenmesi Toplantısı	03.02.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Tarsus Tarımı için, Tarımsal Eğitimde İşbirliği Protokolü Toplantısı (Zoom)	14.02.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Coğrafi İşaretin Önemi Toplantısı	15.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Zeytin Mücadelesi ve Coğrafi İşaretin Önemi Top	22.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	İhracat Destek Ofisi Hizmete Girdi	24.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Romanya Yurtdışı Pazar Faaliyeti ve İkili Görüşmeler	21.09.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Hedef Pazarındaki en az 1 Ticaret Müşaviri ile Webinar		
1.1.5	Ticaret Bakanlığı İhracat Gen.Müd.Ülke Tanıtım Toplantıları		Gerçekleşti
1.1.5	Sarulak Zeytin Platformu Toplantısı	16.06.2021	Gerçekleşti
1.1.5	Çırcır Ücretleri Belirleme Toplantısı	18.08.2021	Gerçekleşti

2- Performans Sonuçları Tablosu

2021 yılı Stratejik Amaç ve Hedeflerimizin Tamamına ulaşılmıştır. Bütçeye göre maliyetlendirmeleri aşağıdaki şekildedir.

	2021 Hedef Bütçe	2021 Gerçekleşen Bütçe	PARASAL ORAN %	SAYISAL ORAN %
1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması	282.000	441.928	56,71	139
HEDEF 1 Borsa Organizasyon Yapısının Geliştirilmesi Ve Mali Yapısının Güçlendirilmesi	147.000,00	49.290,54	33,53	137
HEDEF 2 Teknolojik Çalışma Ortamının İyileştirilmesi	90.000,00	261.320,87	290,36	131
HEDEF 3 Üyelerin Rekabet Güçlerinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapmak	45.000,00	131.316,69	291,81	148
2- TTB'nin Hizmet kalitesinin geliştirilmesi ve etkinliğinin artırılması	810.000	695.234	85,83	117
HEDEF 1 Uluslararası,ulusal, bölgesel ve yerel Ticaret faaliyetlerine aktif katılımcı olunması ve küresel ticaret hakkında bilgilendirme sağlanması	102.500,00	1.360,00	1,33	70
HEDEF 2 Borsacılık faaliyetinin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi	707.500,00	693.874,31	98,07	164
	1.092.000	1.137.162	4	128

2021-2025 STRATEJİK PLAN AMAÇ MALİYETLENDİRME							
	AMAÇ 1: TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması		AMAÇ 2: TTB'nin Hizmet Kalitesinin Geliştirilmesi ve Etkinliğinin Artırılması		TOPLAM PLANLANAN	TOPLAM GERÇEKLEŞEN	ORANI
	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN	PLANLANAN	GERÇEKLEŞEN			
2021	282.000,00	441.928,10	810.000,00	695.234,31	1.092.000,00	1.137.162,41	104,14%

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Değerlendirme performansların %50 ve üstü olarak raporlanmış, %50 nin altında kalanlara risk değerlendirme yapılması öngörülmekle birlikte önem seviyesine göre risk ve strateji belirlenen performanslarda raporda sunulmuştur.

STRATEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	TTB'nin Finansal analizler yapmak ve karşılaştırmalı takip etmek				
Sorumlu Birim	MHS/AB/YA				
Performansı (PG Performansı x Hedef Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)

Bütçe Analizleri Sayısı	16,50		60	60	100%
Hedef/Maliyet Analiz Sayısı	16,50		12,00	12,00	100%
Stratejik Plan bütçe maliyet analiz sayısı	16,50		12,00	12,00	100%
Mali Risk Analiz Kontrol Sayısı	16,50		12,00	12,00	100%
Onaylı tedarikçi sayısı	16,50		30,00	43,00	143%
Planlanan Bütçeye uyma oranı	16,50		100,00	104,14	104%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleştirme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir.				

STRATEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	Stratejik Plan ve Bütçe Planı İlişkisine Yönelik Yıllık Faaliyet Planları Hazırlamak ve Üyeleri Sunmak				
Sorumlu Birim	YK/GS	GS/AB	MHS/AB		
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Faaliyet Rapor Sayısı	33,30		1	1	100%
Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durum analiz sayısı	33,30		12,00	12,00	100%
Aylık gelir gider analiz sayısı	33,40		12,00	12,00	100%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleştirme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. Aylık Gelir Gider Analizleri her ay düzenli olarak Hesapları İnceleme Komisyon Toplantısında analiz edilmiştir. Personel Toplantılarında ise Stratejik Amaç ve Hedeflerin gerçekleştirme durumları analiz edilmektedir.				

STRATEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	Aidat, Kira, Alacaklarının tahsilatı ile Tescil ücretlerinin tahsilatını yükseltmek				
Sorumlu Birim	TSL/MLT/MHS	TSL	MLT/MHS	MLT/YA	TSL/MLT/YA
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Aidat Alman Üye Sayısı	20,00		250	254	102%
Tescil Yapılan Beyan Sayısı	20,00		4000,00	4638,00	116%
Kiraya verilen yer sayısı	20,00		10,00	10,00	100%
Yeni Üye Kayıt Sayısı	20,00		25,00	29,00	116%
Geçmiş yıl Aidat Alınan Üye Sayısı	20,00		10,00	78,00	780%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleştirme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. 7236 sayılı kanun kapsamında aftan yararalanma. Aidatlarda erteleme yapılmadı. (Pandemi nedeniyle aidatlarda erteleme olacağı düşünülmüştü)				

STRATEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	Borsa Hizmet alanının enerji verimliliğinin artırılması				
Sorumlu Birim	YK/GS				
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Yinelenbilir enerji kaynaklarının kullanımı sağlanması ve GES fizibilitesi yapılması	100,00		1	1	100%
Açıklama	Uluslararası standartlar tarafından kayıt altına alınan yenilebilir enerji sertifikası tedarik belgesi ile % 100 oranında çevre dostu enerji tükettiğini belgeleyen Borsa, Enerjinin verimli kullanılmasına yönelik kurum içerisinde de çevre dostu çalışmalar yürütüldüğünü, kurum içerisinde atıkların sınıflandırılmasının sağlanarak, uygun bir şekilde geri dönüşüme gönderildiği kaydedildi. İzleme döneminde %100 gerçekleşme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir.				

STARTEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	Organ üye (Yönetim ve Meclis) ve Personellerine gelişen gündem şartlarına uyum sağlaması için gerekli kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlamak.				
Sorumlu Birim	YK/GS	MK/YK/GS	YK/GS/AB/YA		
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Organ Üyelerine düzenlenen eğitim sayısı	12,50		1	1	100%
Organ üyesi oryantasyon eğitim sayısı	12,50		1	1	100%
Organ Üyelerinin Toplantılara Katılım Oranı	12,50		1,00	1,00	100%
Organ Üyeleri Eğitimleri Bütçeye Oranı	12,50	Bütçe izlemede yeri var			#DEĞER!
Personel mesleki gelişim eğitim sayısı (adam*saat)	12,50		4,00	25,00	625%
Personel kişisel eğitim sayısı (adam*saat)	12,50		4,00	5,44	136%
Personel Eğitimleri Bütçeye Oranı	12,50	Bütçe izlemede yeri var			#DEĞER!
Personellerin toplam eğitimlere katılım oranı	12,50		1,00	1,00	100%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleşme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. Bütçe ilişkisinde Stratejik Amaçın toplam bütçeye oranı binde 4,3 faaliyet bütçesine oranı yüzde 6,40 olarak gerçekleşti. Eğitimlerin büyük kısmı webinardan yapıldı.				

STARTEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	Üyelere Eğitim Faaliyetlerinin düzenlenmesi, Personel ve Üyelerin Memnuniyet Oranlarının Analizi				
Sorumlu Birim	YK/GS/AB/YA				
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Üye Eğitim Sayısı	7,00		3	14	467%
Üye Eğitimleri bütçeye oranı	7,00				#SAYI/0!
Üye ihtiyaç beklenti anket sayısı (her yıl)	7,00		50	64	128%
Üyeden alınan şikayet Sayısı	7,00		1	1	100%

Üyeye şikayet cevap verme sayısı(olumlu/olumsuz)	7,00		1	1	100%
Personel görüş/öneri sayısı	7,00		5	10	200%
Memnuniyet Anketi Düzenlenen Üye Sayısı	7,00		150	157	105%
Personel Memnuniyet Oranı	7,00		80%	84%	105%
Personel şikayet sayısı	7,00		1	0	0%
Eğitim Değerlendirme Rapor veya Analiz Sayısı	7,00		25	45	180%
Üyenin Gözünde Personel Memnuniyet oranı	7,00		90%	92%	102%
Yüz Yüze yapılan ziyaret sayısı/M.O. (her yıl)	7,00		20	21	105%
Talk to talk sayısı/M.O. (her yıl)	7,00		200	0	0%
Personel Oryantasyon Sayısı (her yıl)	7,00		1	1	100%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleşme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir. Talk to Talk görüşmeleri pandemi yasaklarının esnemesi sebebiyle anket dönüşü ve ziyaret olarak gerçekleşmiştir.				

STARTEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması					
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Amaç 1	Akreditasyon ve Kalite Yönetimi Sisteminin Etkinliğinin artırılması				
Stratejik Hedef 1.1	Akreditasyon ve Kalite Yönetimi Sisteminin Etkinliğinin artırılması				
Sorumlu Birim	YK/GS	MK/YK/GS	YK/GS/AB/YA		
Performansı (PG Performansı x Hedef Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Mesleki Eğitim sayısı	14,30		1	1	100%
Başarılı Olunan Denetim Sayısı	14,30		1,00	1,00	100%
Revize / DÖF Sayısı YILDA	14,30		2,00	11,00	550%
Yapılan İç tetkik sayısı	14,30		1,00	1,00	100%
Kıyaslama Yapılan Oda Borsa Sayısı	14,30		1,00	1,00	100%
İyi Uygulamalar Platform Toplantı sayısı	14,30		1,00	0,00	0%
Akreditasyon Öneri Sayısı(TOBB)	14,30		1,00	1,00	100%
0					
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleşme sağlanmış olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir.Sadece İyi Uygulamalar Platform Toplantısı Pandemi sebebiyle 2019 yılından bu yana yapılamamaktadır. Ayrıca TOBB'un tarafımızdan Depreme Dayanıklılık Raporu Talebine rapor hazırlanarak cevap verilmiştir.				

STARTEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması					
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Amaç 1	Personelin motivasyonun ve kurum içi iletişimin artırılması				
Stratejik Hedef 1.1	Personelin motivasyonun ve kurum içi iletişimin artırılması				
Sorumlu Birim					
Performansı (PG Performansı x Hedef Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Personele yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	20,00		1	1	100%
Personel Performans Değerlendirme Sayısı	20,00		1,00	1,00	100%
Yeni Personel İstihdam Sayısı	20,00		1,00	1,00	100%
Ödüllendirilen personel sayısı	20,00		1,00	0,00	0%

Birimlere ait ofis ekipman, yazılım ve işlemcilerin yenilenme sayısı	20,00		1,00	1,00	100%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleştirilmiş olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir.Ödüllendirilen Personel Sayısı Faaliyetinde ise;Toplamda performans ortalaması 85,90 olarak gerçekleşmiştir. Personellerin tekil bazda performansları değerlendirildiğinde; Personellerimizden, genel sekreter hariç 90 puan üzerinde puan alamadıkları tespit edilmiştir.Tekil bazda 90 ve üzerinde performans notu oluşmadığı görüldüğü için ödüllendirilen personel olmadı.				

STARTEJİK PLAN İZLEME DEĞERLENDİRME ÖZET					
Stratejik Amaç 1	1- TTB'nin kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi ve Borsanın temel yeterliliklerinin artırılması				
BORSA ORGANİZASYON YAPISININ GELİŞTİRİLMESİ VE MALİ YAPISININ GÜÇLENDİRİLMESİ					
Stratejik Hedef 1.1	TOBB ve Oda/Borsaların Destek ve Hizmetlerinin Paylaşılması				
Sorumlu Birim					
Performansı (PG Performansı x Hedefe Etkisi)	100%				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Kıyaslama Çalışması Sayısı	16,50		1	1	100%
Oda/Borsa Ziyaret Sayısı	16,50		1,00	1,00	100%
Cevap Verilen Bilgi Sayısı (Yüzde Oranı ile)	16,50		10,00	21,00	210%
TOBB tarafından destek istenen faaliyet sayısı	16,50		1,00	1,00	100%
TOBB ve Müşterek Oda/borsa faaliyetlerine katılım sayısı	16,50		1,00	5,00	500%
TOBB Webinarlarına katılım sayısı	16,50		5,00	15,00	300%
Açıklama	İzleme döneminde %100 gerçekleştirilmiş olup izleme dönemi sonunda hedeflenen değere ulaşıldığı görülmektedir.				



5 TTB SP İZLEME
DEĞERLENDİRME 20 DEVAMI

4- Diğer Hususlar

2021 YILI KALİTE HEDEFLERİMİZ				
S.NO	STRATEJİK PLANDA	HEDEFLER	GERÇEKLEŞME DURUMU	HEDEFİN SORUMLUSU
1	1.1.6	A Kalite Akredite Borsa Statüsünü korumak	2022	AKREDİTASYON BİRİMİ
2	1.1.6	Var olan ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesini Yenilemek	29.12.2021 tarihinde gerçekleştirilen KYS Denetiminde Belgemiz yenilendi.	AKREDİTASYON BİRİMİ
3	1.1.5	Üst Yönetime yönelik en az 2 Eğitim düzenlenmesi	1)Yeni Mevzuat Değişiklikleri Eğitimi 2)AB Projeleri Bilgilendirmesi	GENEL SEKRETER
4	1.1.5	Üyelerimize Yönelik en az 5 eğitim düzenlenmesi	1) Sert Çekirdekli Meyve Ağaçlarında Kimyasal Mücadele ve Arı Ölümleri Eğt. 2) Bitki Koruma Ürn.Uyg.Esasları Eğt. 3) Muz Yetiştiriciliği Eğt. 4)Buğday ve Arpa Yetiştirme Tekn.Eğt. 5) Arı Yetiştiriciliği ve Hastalıkları Eğt. 6) Akdeniz Meyve Sineği ile Mücadele Yön.Eğt.	AKREDİTASYON BİRİMİ
5	1.3.1	2021 yılı içinde en az 2 Yeni Nesil Üye İhracat Eğitimi verilmesi	Süleyman Müsna, Agro Hoby, Karaer Yağ Firm.İhracat Eğitimi	DIŞ TİCARET UZMANI
6	1.3.1	2021 yılında en fazla tescil alanında en az 3 üyeye ödül vermek	Kaya Tarım Ltd.Şti, Haskara, Beyaziler, Titizler, Seçer, Torunlar,	GENEL SEKRETER
7	1.3.1	2021 yılında yüksek işlem hacmi olan en az 3 üyeye ödül vermek	Biberciler, Sarıkaya Narenciye	GENEL SEKRETER
8	1.3.1	2021 yılında yüksek ihracat yapan en az 3 üyeye ödül vermek	Testa, Hubak, Kol Tarım, Arıdağ, Ateşler Bakliyat, Agro Hoby	GENEL SEKRETER
9	1.1.5	Personellerimize yönelik en az 5 eğitim düzenlenmesi	1)Yeni Değişen Yönetmelik Eğt. 2)İş Sağlığı ve Ergonomi Eğt 3)Risk Analizi ve Süreç Yönetimi Eğt. 4)Pandemi Döneminde Lobcilik 5)Akreditasyon Oryantasyon Eğt.	AKREDİTASYON BİRİMİ
10	1.1.5	Üye Memnuniyet Oranını %96'e çıkarmak	2021 Aralık ayı sonu itibariyle 184 üye anket sms gönderilmiş 157 üye ankete katılım sağlamış ve %94,99 memnuniyete ulaşılmıştır.	AKREDİTASYON BİRİMİ
11	1.1.5	Faal Üye Sayısının en az %60 sine ulaşım anket geri dönüşü sağlamak (Memnuniyet, Öneri Talep, Şikayet...vs)	Faal Üye Sayısının %52'sine ulaşım sağlanmıştır.	AKREDİTASYON BİRİMİ
12	2.1.1	İhracatçı Üyelerimizi Rekabet Ettiğimiz Ülkelerden en az 1'ine götürmek	Pandemi Sebebiyle Planlanan Romanya İkili Heyet Görüşmesi ertelendi.	DIŞ TİCARET UZMANI
13	2.2.5	TÜRİB Üye Kayıt Sayısını bir önceki yıla oranla en az %50 artırmak	2021 Aralık sonu itibariyle 171 TÜRİB Kaydı gerçekleşmiştir.	GENEL SEKRETER
14	2.1.4	URGE Proje kapsamındaki üyelerimizin 2020 yılına göre 2021 yılında ihracat hacmini %20 artırmak	%37 Artışla Gerçekleşti	DIŞ TİCARET UZMANI
15	1.3.2	2021 yılında Sarıulak Zeytinyağının Coğrafi İşaretinin alınması.	21.04.2021 tarihinde TPE'ne başvuruda bulunuldu, 25.05.2021 tarihinde 767 tescil no ile TPE tarafından tescillendi.	GENEL SEKRETER
16	2.2.5	2021 yılında Lisanslı Depoların %60 dolulukla hizmet vermesini sağlamak.	2021 Kasım ayı itibariyle %57,1 kapasite ile hizmet vermektedir.	YÖNETİM KURULU
17	2.2.2	Soğuk Hava Depolarının yıl içinde en az 5 ay doluluk oranında hizmet vermesini sağlamak	2021 Kasım ayı İtibariyle 5 ay doluluk hizmeti vermiştir.	YÖNETİM KURULU
18	1.3.2	Yöresel ve Coğrafi İşaretli Ürünlerin Satılabileceği E-Ticaret Sitesi kurmak veya kurulacak olana destek vermek.	2022	YÖNETİM KURULU
19	2.2.4	En az 3 üyemizi e-ticaret sitesi üyesi yapmak.	Süleyman Müsna	
20	2.1.1	En az 2 üyemizin ürünlerinin Ulusal Pazarlarda yer almasını sağlamak	2022	GENEL SEKRETER
21	1.3.4	Tarsus'ta TOBB tarafından Meslek Lisesi açılması sağlamak.	16.02.2021 tarihinde 24 derslikli Meslek Lisesinin sözleşmesi imzalandı ve 08.04.2021'de inşaat alanında gezi çalışmaları yapıldı.	YÖNETİM KURULU
22	1.3.4	2021 yılında Millî Eğitim Müdürlüğü ile öğrencilere yönelik (Üretim-Tüketim-Dağıtımda Tarsus'un Altınları) projesini sonlandırmak.	1)TOBB Tablet Kampanyasına Destek	YÖNETİM KURULU

HEDEFLERE AİT SAYI VE TERMİN TARİHLERİ FAALİYET TAKVİMLERİMİZDE BELİRLENMİŞTİR.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Hızlı, etkin ve kaliteli hizmet sunmak için kurumsal mükemmeliyeti sağlamak.

- İnsan kaynakları ihtiyaçlarının belirlenmesinde,işgücü analizleri, yörenin tarımsal potansiyeli, alıcı ve satıcı ihtiyaçları doğrultusunda düzenlemelerin yapılması,
- Nitelikli personel istihdamına yönelik sistemin geliştirilmesi,
- Başarıyı, verimliliği ve liyakati teşvik etmeye yönelik uygulamalara ağırlık verilmesi,
- Çalışanların teknik, idari ve sosyal becerilerinin geliştirilmesine yönelik ölçülebilir eğitim faaliyetlerine ağırlık verilmesi,
- Paydaş kurumlarla ve Ulusal kurumlarla etkin işbirliğinin sağlanması,
- Risk esaslı iç denetim planlarının uygulanması,performans esaslı yönetimin etkinleştirilmesi,
- İş akış süreçlerinin basitleştirilmesi ve hızlandırılması,
- Hizmetlerin kamuoyuna daha etkin tanıtılması
- Kaynakların etkin kullanımına yönelik olarak,analiz çalışmalarının yapılması,
- Proje hazırlama, yönetimi, izleme ve değerlendirme konularında kapasitenin güçlendirilmesi,
- Teknik altyapının geliştirilmesi,
- Karar alma sürecinde paydaş görüşlerine önem veren katılımcı yönetim anlayışının etkinleştirilmesi,
- Hizmet sunulan alanların ve çalışma ortamlarının iyileştirilmesi

Tarsus Ticaret Borsası , meclis üyeleri, yönetim kurulu üyeleri ve çalışanlar tarafından belirlenen “Kurumsal SWOT (GZFT) Analizi” sonucunda, KURUMUN güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri belirlenmiş ve sunulmuştur.

Yönetim Kurulu'nun YK 11/06/2019 tarih ve 81-729/7 gündeminde de organ üyeleri görevlendirmesi SWOT yeniden revize edilmiş, Şubat 2020 yılına planlanan 2021-2025 yılı 5 yıllık SP'nin Hazırlık Çalışmaları 11 Mart 2020 Covid – 19 Salgını tedbirleri nedeniyle Mart 2020 tarihindeki toplantı bugüne alınmıştır. Takvim, 27/05/2020 tarih ve 27 -120/3-e kararında ve 2020 yılının son meclisinde bütçe ilişkilendirmesi ile tamamlanmıştır. **(M.K. 30/12/2020 tarih ve 34 sayılı)** İlk defa 5 yıllık bir plan hazırlanmasına karar verilmiş, 2021-2025 Stratejik Plan hazırlama kılavuzu oluşturulmuş, 2021-2025 Stratejik Plan için oluşturulan takvim REVİZE için yeniden 2021 yılında revize edilerek yeni Çalışma Takvimi ayrıca oluşturulmuştur.

Kuruluş içi analiz kapsamında, kuruluşun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, iç ortamdan kaynaklanan ve kuruluşun kontrol edebildiği koşulların ve eğilimlerin incelenerek güçlü ve zayıf yönlerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi amaçlanmıştır.

Yönetim Kurulu tarafından alınan yasal çerçevedeki kararlar ile işlerin yürütülmesinden Genel Sekreter sorumludur.

A- Üstünlükler

- *Kurumun Kanunla kurulan ilk borsa olması,
- *Kuruluş ve sürekliliğinin yasal çerçeve ile korunuyor olması
- *Köklü geçmişinden kaynaklanan iş kültürü ve tanınırlığı
- *Hizmet binasının merkezi konumu ve teknolojik altyapısının yeni ve güçlü olması
- * Aynı Yönetim çatısı altında güven tazeleyen kurumsal bir yapıya sahip olması)
- *Organ Üyelerinin katılımına açık toplantılarla, saydam ve hesap verilebilir bir meclis yapısına sahip olması
- *Akredite Kurum olması, Kalite Yönetim Sisteminin kurum içinde entegre uygulanıyor olması,

- *Yönetim Kurulu Başkanımızın TOBB Borsalar Konsey Üyesi ve Tahkim Divan üyesi olması, TOBB'i temsilen Tarım Bakanlığı Su Reformu Danışma Kurul Üyeliği
- *Borsanın TOBB ETÜ mezunu kadın meclis üyesine sahip olması, Borsayı temsil eden bireylerin toplumda ve kurumlar arasında saygın bir imaja sahip olması
- *Kurum personelinin farklı alanlarda deneyimli, tecrübeli ve eğitilmiş olması, Sürekli yenilenme ve gelişime açık olması
- * Üyelerine , iş dünyasına, kamuoyuna hızlı bilgi paylaşımı, bilgi ve yasa değişikliklerinin doğru ve açık bir şekilde bildirilmesi , Kentin iş dünyasını ilgilendiren organizasyonların düzenlenmesinde etkin rol alması
- *Katma Değeri Yüksek proje ve yatırımları ile ulusal düzeyde ilçe Borsası olması (TÜBAŞ ortağı, Tarsus OSB ortağı, TTB Lidas A.Ş kurucusu, Agropark A.Ş ortağı olması)
- *Soğuk hava ve Dondurulmuş ürün muhafaza depoları, Kantar ve Hububat depolarına sahip olması, Hububat Pazar yeri bulunması
- *Bölgesel ve sektörel sorunların tespiti konusunda raporlama , istatistiki bilgi ve belge sunması , gündemi etkileyecek raporlar hazırlaması ile farkındalık yaratması
- *URGE Projesi yürüten ilk İlçe Borsası olması, Üyeleri adına Ulusal ve Uluslar arası ilişkiler kurması, ihracatın artmasına yönelik danışmanlık hizmeti verebilmesi
- *40 Bin Ton kapasiteli Lisanslı depolama tesisi ile bölgenin ilk ve tek lisanslı deposuna sahip olması
- *STK'ları birleştirici, ortak karar almada etkin rol üstlenmesi
- *Eğitime verilen destek
- *Yerel ve Ulusal Basın ile süregelen güçlü ilişkiler kuruyor olabilmesi
- * Coğrafi işareti alınmış bir ürüne sahip olması ve diğer bölgeye has ürünlerin tanıtımında etkin rol üstlenmesi
- * Kayıtlı ekonomiye katkı sağlayan en önemli kurumlardan biri olması (Stopaj tahsilatı)
- * Üyelerine elektronik ortamda hizmet verebilmesi (Elektronik Satış Salonu, Online Üye Hizmetleri,vb.)
- * Pandemi sürecini yönetebilen bir kurum olması

FIRSATLAR

- * Türkiye'nin 4."Yeryüzü Pazarı'nın" kurulmasında öncülük etmesi ve Tarsus'a Kuruluyor olması
- * Borsanın verdiği hizmetlerin üyeler ve bölge halkı tarafından biliniyor olması
- *Çukurova havalimanının Tarsus 'da yapılıyor olması.
- *Tarsus'a kurulan Tarsus Devlet ve özel Üniversiteler ile Borsanın İşbirliği,
- * Proje ve hibelere danışmanlık hizmeti verebilecek düzeyde personel istihdam etmesi
- * Tarsus OSB'nin kuruluşu ile Tarıma dayalı sanayilerin yeniden açılacak olması

B- Zayıflıklar

- * Üyelerimizde Markalaşma Bilincinin yetersiz olması
- * Elektronik Satış salonumuzun üyeler ve üreticiler tarafından etkin kullanılmaması,.
- *Üyeleri motive edebilecek ödül vb. uygulamaların bulunmaması,
- *Kosgeb, Kalkınma Ajansları, AB fonları vb. kuruluşlarla kobi'lerin rekabet gücünü arttıracak proje ve çalışmaların azlığı,
- *Ortaklık çatısı altında işbirliği ve Anlaşma Kültürünün oluşmaması,

TEHDİTLER

- * İlimizin mevcut bulunan tarım potansiyelinin etkin olarak değerlendirilememesi
- *Üyelerin yapılan toplantı, seminer ve konferanslara katılımının yeterli düzeyde olmaması, satış salonumuzun çalışmaması
- * Tarımsal ürün işleme fabrikalarının bulunmayışı

- * Üyelerimizin internet, aplikasyon, elektronik haberleşme imkanları kullarımlarında yetersiz olması , Dijital Dönüşüm Teknolojileri alanında bütün üyelerin aynı yatkınlığının bulunmaması,
- *Kendi sinerjisini üretebilen Tarım 4.0 teknoloji düzeyine uygun çalışabilen üye sayısının azlığı,
- * Önemli tarım ürünlerinden olan Pamuk ürününün ve soya nın yeterli düzeyde üretiminin olmaması
- * Teşvik kapsamında 3. bölgede yer almamız
- * İstatistikî verilere ulaşmadaki zorluklar (Ör:AKİB)
- * Kayıt dışı alım satımlarım devam etmesi
- * Prime dayalı ürünlerin sahte evraklar düzenlenerek belgelendirilmesi
- *Güçlü komşu illere sahip olunması, ticaretin illere kayması
- * Eğitim seviyesi ve ekonomik düzeyi düşük olan grupların Tarsus'a göçü
- *İklim değişikliklerinin üretimi ve verimi doğrudan olumsuz etkilemesi
- * Tarıma dayalı bir ekonomisi olması dolayısıyla; Ülke tarım politikalarındaki olumsuzluklardan direkt etkilenmesi
- * Kadın Girişimcilerin olmaması
- * Tarım üretim planlaması yapılmaması, çiftçilerin bilinçli tarıma yönelmemesi
- *Tarım ürünlerine desteklemelerin yetersiz olması
- *Mera alanlarının yetersiz olması
- *Küresel Ekonomideki olumsuz gelişmelerin , Pandemi veya iklimsel değişikliklerle meydana gelen olumsuz süreçlerin etkisi,
- *Döviz Kurundaki ani çıkışların piyasaya etkisi,,

C- Değerlendirme

İç Ticaretin kalkınmasına yönelik devlet tarafından alınan önlemler, Dış Ticaretin artırılmasına yönelik getirilen teşvik ve destekler, Devletin İstihdama Güvence Vermesi,Kanunlarda ekonomik gelişmeye paralel yapılan değişiklikler.(KDV indirimi, Destekleme oranları vb.), Kamu, özel sektör ve STK ların iş ve güç birliği yapmaları, İstihdama yönelik faaliyetlerin artması, KVKK'na geçişin sağlanması, Kosgeb'in Kobi'lere yönelik mali destek projelerine devam etmesi, Pandemi dönemi ile farklı ülkelere ihracat yapabilme olanaklarının geliştirilmesi, Dijital çağa uygun yasal düzenlemelerin yapılması şeklinde düzenlenen POLİTİK ve YASAL Etmenlerin getirdiği tehditler karşısında Borsamız 2021 yılında da, kurum kimliğimizi ve imajını üstlerde tutmak adına görev ve sorumluluklarımız yerine getirmiştir. Üst yönetimden en alt çalışana kadar sorumluluğumuzun bilincinde olup, Borsamızı en iyi şekilde temsil etme ve geliştirme yönündeki kararlılığımız çalışma prensibimiz olmuştur.

21.Yüzyılın bilgi ve teknoloji çağı olması artan iş yükü ile birlikte düşünüldüğünde çalışan personelin özverili ve yeniliklere açık olması avantajdır. Ancak gerek teknik gerekse idari personelin mesleki gelişiminin sağlanabilmesi ve teknolojik gelişmeleri yakından takip edebilmesi amacıyla hizmet içi eğitimler düzenlenmeye, kurum dışı eğitimlere katılım konusunda destek olunması önem arz etmektedir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Tarsus Ticaret Borsası Yönetim Kurulu, göreve geldiği ilk günden beri, Tarsus'un ekonomik kalkınmasını ve refahını artırmanın yanı sıra, sosyal ve kültürel alanda gelişmiş, yaşanabilir bir kent ve kentlilik kültürü oluşturmayı amaçlayan etkin bir stratejik yaklaşım ortaya koymuştur.

Tarsus Ticaret Borsası, geleceğine ilişkin misyon ve vizyonunu oluşturmak, stratejik amaçlarını ve ölçülebilir hedeflerini saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek amacıyla katılımcı yönetim anlayışıyla hazırlanması planlanan ve 2017-2020 yılları stratejik planını tamamlayarak 4. dönem 2021-2025 yılları 5 yıllık planının 1. Kısmını da başarı ile bitirmiştir.

Global ekonomide gelişmiş ülkeler seviyesine ulaşabilmemiz ve bu gelişmişliği sürdürebilmemiz için en küçüğünden en büyüğüne tüm üretkenlerimizi güçlü tutmak ve kendi üretimini koruması için yoğun bir çaba göstermeliyiz. Çünkü gelişmiş Ülkeler bu şekilde güçlü ekonomilerinin istikrarını sağlıyor.

Tarımsal üretim ve ticaret dün de çok önemliydi, bugün de çok önemli ve yarın da çok önemli ve stratejik olmaya devam edecek. Bu nedenle ülkemizde 2023 hedeflerine ilerlerken başlatılacak nitelikli üretim seferberliğinin merkezine tarımı koymak zorundayız. Kurum olarak bölgesel ve ülkesel çapta eylem ve hedeflerimizi tarımda alınan tedbirlere paralel olarak belirledik.

Tarsus Ticaret Borsası olarak, 2021 yılının Aralık ayında kazandığımız 2. URGE projesi “ “ kapsamında AB ülkeleri pazarına girmesi amacıyla;

Şu an dahi, Tarsus'un tarım ürünlerinin hiç olmazsa bir bölümünün AB standartlarını karşıladığı muhakkaktır, bu oranını nispeten kısa sürede artırılması da mümkündür. Ancak piyasanın güvenilir ve istikrarlı satış kanallarına erişmek ve satışı gerçekleştirmek bir başka becerilerde gerektirecektir.

Avrupa pazarına uygun üretim nasıl yaparız? [AB Mevzuatı ve kuralları] ve Bu ürettiklerimizi Avrupa'ya nasıl satarız? [AB Pazarı / pazara giriş] sorularına cevap olarak Tarsus'un ihracatında Avrupa Birliği pazar payını artırmak üzere çalışmalar yapılması, Tarsus'un ihracat payının yükseltilmesi amacıyla çalışmalarımıza kamu-üniversite işbirliğinde destek istenmesi AB pazarı için ortak çalışma zemini yaratılması şart olmuştur.

Gıda israfı, Tarım ve Su Yönetimi ülkemiz için önemli sorun.

İklim değişikliği sektörel seviyede dünya ve Türkiye tarımını doğrudan etkileyen ve giderek büyüyen bir risk ve kırılganlık kaynağı olmaktadır. Bu çerçevede, tarımsal ürün arzının sürdürülebilir kılınması için iklim değişikliğinin gözlenen ve öngörülen etkilerine yönelik orta ve uzun vadeli (2030 ve 2050) tarım politikalarının belirlenmesi gerekmektedir.

Hükümetlerarası İklim Değişikliği Paneli'nin (IPCC) son raporunda 2050 yılı itibarıyla sıcaklık artışlarının 2,5-3°C civarında olacağı, yüzyıl sonunda ise artışların 6°C'yi bulacağı öngörülmektedir. 1°C'lik sıcaklık artışının yarattığı gözlenen etkilerin son derece büyük olduğu dikkate alınarak, 6°C'lik sıcaklık artışının yaratacağı ekonomik, sosyal ve çevresel risklerin, iklim değişikliğini insanlık tarihinin karşı karşıya kaldığı en büyük risk olacağı söylenmektedir.

Küresel ortalama sıcaklıktaki her bir santigrat derece artışın, küresel ortalama arazi verimlerini buğdayda %6, mısırdaki %7,4, ve soya fasulyesinde %3,1 azaltacağı öngörülmektedir.

Dünya genelinde yayınlanan literatürde kullanılan bin civarında model sonucunu değerlendiren IPCC, 3 derecelik sıcaklık artışları için (2050 yılı civarında) %25-50 seviyesinde verim kayıpları öngörmektedir. Birleşmiş Milletler Gıda ve Tarım Örgütü (FAO) raporlarına göre, dünyada yıllık üretilen 4 milyar ton gıdanın sadece 2,7 milyar tonu tüketime gidiyor, 1,3 tonu ise çöpe atılıyor

Gıdanın kıymetini bilsek, gıdamızın üçte birini çöpe atmazdık.

Gıdanın kıymetini bilsek, yerel ürünlere, yerel üretim alanlarına, küçük çiftçilere, kooperatiflere, ekolojiye, biyo çeşitliliğe sahip çıkardık.

Artık, daha iyi üretim, daha iyi beslenme, daha iyi bir çevre ve daha iyi bir yaşam için gıdamıza egemen olma ve gıdanın kıymetini anlama zamanıdır. Gıda sadece fiyatını konuşacağımız bir meta değildir. Dünya yüzeyinde, her tüketicinin ve her devletin temel politikası gıdana sahip çık ve gıdanı koru olmalıdır. Tarım ve gıda sistemlerindeki değişim ihtiyacında öne çıkan kesimlerden biri de, gübre, mazot, tohum gibi maliyetler altında ezilen ve refahı giderek düşen küçük çiftçiler. SGK verilerine göre, sigortalı çiftçi sayısının 2010-2021 yılları arasında %50 azalarak 1.1 milyondan 551 bine düştüğü Türkiye'de küçük çiftçinin refahı konusunda acil adımlar atılması gerekiyor.

Tarımsal ürünlerde stratejik önem taşıyan, örneğin pamuk gibi, soya fasulyesi gibi, ayçiçeği gibi stratejik ürünlerimizin üretim gücünün artmasına katkı verilmesi de çok daha önemli. Bu noktada, tarım ve gıda için ayrılan AR-GE payının milli gelire oranının artırılması da beklentimizdir.(Tarımın aldığı AR-GE payı binde 3-4 oranlarındadır.)

Lokal ve Ülke çapında önerilerimiz

- Tarladan sofraya güvenilir gıda sunumuna yönelik mevzuatımız kapsamında oluşturulan kontrol ve denetim hizmetlerinin, yeni yöntem ve uygulamalar ile sayı ve etkinliği daha da artırılması,
- Tarımsal destekleme modelinin sadeleştirilmesi, Tarımsal desteklerin doğru ve zamanında kullanılmasına olanak yaratılmalı, çiftçinin üretim maliyetlerini iyileştirilmesi,
- Üreticilerin finansman ihtiyacının karşılanması amacıyla sübvansiyonlu kredi uygulamalarına, günün şartlarına göre gerekli revizyonlar yapılmasına devam edilmesi,
- Markalaşma ve coğrafi işaret çalışmalarına destek verilmesi de önerilerimiz içinde yer almaktadır.
- Sulama yatırımlarının bir an önce tamamlanması , sulanabilir tarım arazilerinin genişletilmesi,
- Tarım Yasası'na göre tarımsal destek ödemeleri Gayri Safi Milli Hasıla'nın en az yüzde 1'i kadar olması gerekiyor. Tarım desteklerine ayrılan kaynağı düzenleyen yasanın 21. maddesi bugüne kadar hiç uygulanmadı.

Biz artık tarım konusunda, gelecekte ne olacağına dikkat ederek strateji geliştirmemiz lazım. Anadolunun en bereketli , en coşkulu topraklarında olan Çukurovanın gözbebeği Tarsus dünyanın en verimli topraklarında bulunmaktadır.Açlık, kıtlık, sel felaketleri ve dünyanın diğer kurak bölgelerini düşündüğümüzde, topraklarımızın ne kadar değerli olduğunu anlamamıza yetiyor. Tarsus için çalışıyor, Türkiye için üretiyoruz. DÜNYAYA AÇILIYORUZ.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç mali raporları ile HİK raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, kurumun menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Hasan ŞANLI
Genel Sekreter